



Gara d'appalto N.04/2023

Prot. N.00112922/2023

## BANDO DI GARA

**GARA D'APPALTO INDETTA CON IL SISTEMA DELL'ASTA PUBBLICA PER LA FORNITURA DELLA MANUTENZIONE GENERALE DELLA RETE TELEFONICA DELLA P.A. (CISCO CUCM) CON AGGIORNAMENTO LICENZE "FLEX PLAN 3.0" E/O MIGRAZIONE VERSO TECNOLOGIA VOIP PBX ALTERNATIVA.**

### 1 - STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Stazione Appaltante è l'Ufficio Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica, con sede in Via 28 Luglio n. 192, 47893 Borgo Maggiore – R.S.M..

Responsabile del procedimento è l'Ing. Michele Giri, contattabile al recapito telefonico 0549 882560 o agli indirizzi e-mail [michele.giri@pa.sm](mailto:michele.giri@pa.sm) o [tlc@pa.sm](mailto:tlc@pa.sm).

### 2 – OGGETTO DELL'APPALTO

#### **LOTTO N. 1**

Oggetto dell'appalto è la fornitura del servizio di manutenzione generale della rete telefonica della Pubblica Amministrazione, realizzata con la piattaforma CISCO CUCM (Voice Over IP) e l'aggiornamento delle licenze di tipo "Flex Plan 3.0" attive.

L'offerta dovrà essere presentata per tutti gli articoli presenti nel singolo lotto, **a pena di esclusione della gara.**

La fornitura oggetto della presente gara è annuale e deve corrispondere a quanto puntualmente descritto nel Capitolato Speciale, **allegato A – SEZ. A1.**

#### **LOTTO N. 2** **(Alternativo al LOTTO 1)**

Perseguendo il necessario aggiornamento tecnologico, nonché il contenimento e la razionalizzazione dei costi, viene richiesta all'Impresa Appaltatrice l'evoluzione ed aggiornamento dell'attuale piattaforma PBX basata su CISCO CUCM rel. 12.5 e licenze Flex Plan 3.0 e/o la migrazione verso tecnologia VoIP PBX alternativa.

La fornitura oggetto della presente gara è triennale in considerazione dell'aggiornamento tecnologico e la migrazione dell'intera piattaforma telefonica e deve corrispondere a quanto puntualmente descritto nel Capitolato Speciale, **allegato A – SEZ. A2.**

#### **LOTTO N. 3** **(Consequente al LOTTO n. 2)**

Attività di manutenzione generale della rete telefonica della Pubblica Amministrazione, realizzata con la piattaforma tecnologia VoIP PBX alternativa all'attuale CISCO CUCM. In particolare trattasi di manutenzione lato utente, quindi manutenzione della rete dati dedicata alla telefonia.

La fornitura oggetto della presente gara avrà decorrenza dal 1° gennaio 2024 e fino al 28 agosto 2024 e deve corrispondere a quanto puntualmente descritto nel Capitolato Speciale, **allegato A – SEZ. A3.**

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via 28 Luglio, 192 – 47893 Borgo Maggiore  
T +378 (0549) 882 552 - F +378 (0549) 882 888  
[tlc@pa.sm](mailto:tlc@pa.sm)



Gara d'appalto N.04/2023

### 3 – SISTEMA DI SCELTA

La presente gara d'appalto è indetta mediante il metodo dell'asta pubblica, ai sensi dell'articolo 12 comma 1 lettera a) e dell'art.14 del Decreto Delegato n. 26/2015 e successive modifiche. E' ammessa la partecipazione alle gare d'appalto oltre che alle imprese già iscritte al Registro Unico anche a quelle che abbiano presentato domanda di iscrizione al suddetto Registro in data antecedente a quella prevista per la presentazione delle offerte. In tali casi, l'impresa partecipante è tenuta ad allegare all'offerta copia della domanda di iscrizione al registro unico dalla quale risulti l'avvenuto deposito della stessa presso l'ASE-CC, ma nel rispetto del termine indicato al precedente periodo, a pena di esclusione dalla gara.

### 4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

**Per tutti i lotti descritti all'Art.2, la fornitura dei servizi è aggiudicata utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'articolo 13, commi 3, 4 e 5, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e successive modifiche, in deroga alla percentuale relativa all'elemento "composizione dell'organico aziendale" di cui al punto b) delle disposizioni della delibera del Congresso di Stato n. 30 del 21 febbraio 2022, considerato che si tratta di un progetto ad alto contenuto tecnologico, ove sono richiesti profili tecnici specialistici.

Prima di procedere all'assegnazione, la commissione per l'apertura e la valutazione delle offerte, nominata dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, si riserva di svolgere ogni utile approfondimento sulla pratica oggetto di deliberazione.

Considerato che il LOTTO 1 risulta alternativo e in contrapposizione al LOTTO 2 e al LOTTO 3, l'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare l'eventuale assegnazione o piuttosto l'aggiornamento e/o migrazione dell'attuale piattaforma telefonica.

La gara sarà aggiudicata all'impresa che conseguirà il più alto punteggio qualità-prezzo, calcolato come descritto di seguito.

#### **Per il LOTTO N. 1**

**Punteggio totale:** componente qualità + componente economica

**Il massimo punteggio assegnabile per la componente qualità è di 50 punti.**

Il giudizio della commissione si articolerà in:

- a) Riduzione dei tempi di intervento per manutenzione descritti all'Art.1 dell'ALLEGATO A  
– **SEZ. A1 - CAPITOLATO SPECIALE**
- 1) **0 punti** – nessuna riduzione;
  - 2) **5 punti** – riduzione
    - Guasto centrale o server di terze parti bloccante: entro **3 ore**;
    - Guasto centrale o server di terze parti non bloccante: entro **6 ore**;
    - Guasto terminazione utente: entro **14 ore**;
    - Guasto a bassa priorità: entro **44 ore**.
  - 3) **15 punti** – riduzione
    - Guasto centrale o server di terze parti bloccante: entro **2,5 ore**;
    - Guasto centrale o server di terze parti non bloccante: entro **4 ore**;
    - Guasto terminazione utente: entro **12 ore**;
    - Guasto a bassa priorità: entro **40 ore**.
  - 4) **25 punti** – riduzione

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via 28 Luglio, 192 – 47893 Borgo Maggiore  
T +378 (0549) 882 552 - F +378 (0549) 882 888  
tlc@pa.sm



Gara d'appalto N.04/2023

- Guasto centrale o server di terze parti bloccante: entro **2 ore**;
- Guasto centrale o server di terze parti non bloccante: entro **3 ore**;
- Guasto terminazione utente: entro **10 ore**;
- Guasto a bassa priorità: entro **36 ore**.

**Punteggio massimo 25/50**

b) Riduzione dei tempi di ripristino completo del servizio descritti all'Art.1 dell'ALLEGATO A – SEZ. A1 - CAPITOLATO SPECIALE

**1) 0 punti** – nessuna riduzione;

**2) 5 punti** – riduzione

- **3,5 ore** dall'ora di inizio dell'intervento nel caso di guasto riguardante un'intera sede di Tavolucci o un'intera sede di Dogana, o un'intera macchina virtuale VM "CUCM", gruppi di continuità, di moduli di interconnessione tra la piattaforma Cisco o collegamenti alla rete pubblica;
- **10 ore** dall'ora di inizio dell'intervento per guasti relativi a utenti singoli o a singoli moduli del CUCM non inclusi nel precedente punto nonché per guasti riguardanti il sistema di gestione addebiti ed ogni altro componente del sistema nel suo insieme.

**3) 15 punti** – riduzione

- **3 ore** dall'ora di inizio dell'intervento nel caso di guasto riguardante un'intera sede di Tavolucci o un'intera sede di Dogana, o un'intera macchina virtuale VM "CUCM", gruppi di continuità, di moduli di interconnessione tra la piattaforma Cisco o collegamenti alla rete pubblica;
- **8 ore** dall'ora di inizio dell'intervento per guasti relativi a utenti singoli o a singoli moduli del CUCM non inclusi nel precedente punto nonché per guasti riguardanti il sistema di gestione addebiti ed ogni altro componente del sistema nel suo insieme.

**4) 25 punti** – riduzione

- **3 ore** dall'ora di inizio dell'intervento nel caso di guasto riguardante un'intera sede di Tavolucci o un'intera sede di Dogana, o un'intera macchina virtuale VM "CUCM", gruppi di continuità, di moduli di interconnessione tra la piattaforma Cisco o collegamenti alla rete pubblica;
- **8 ore** dall'ora di inizio dell'intervento per guasti relativi a utenti singoli o a singoli moduli del CUCM non inclusi nel precedente punto nonché per guasti riguardanti il sistema di gestione addebiti ed ogni altro componente del sistema nel suo insieme.

**Punteggio massimo 25/50**

**Il punteggio massimo ottenibile per la componente economica è di 50 punti.**

**I punti previsti per il prezzo saranno assegnati all'Impresa che avrà offerto l'importo complessivo più basso (Pmin) rispetto al tetto massimo per la fornitura dell'intero lotto [punti a) + b)] fissato € 170.000,00 (centosettantamila/00).** Alle altre concorrenti sarà attribuito un punteggio normalizzato inversamente proporzionale all'importo complessivo proposto. Dunque, il punteggio dell'i-esima Impresa (NPi), che avrà offerto l'importo annuo presunto complessivo Pi, sarà ottenuto applicando la formula:

REPUBLICA DI SAN MARINO

Via 28 Luglio, 192 – 47893 Borgo Maggiore  
T +378 (0549) 882 552 - F +378 (0549) 882 888  
tlc@pa.sm



Gara d'appalto N.04/2023

$$NPi = (Pmin / Pi) * 50$$

Il punteggio complessivo finale coinciderà con la somma dei punteggi ottenuti per la componente qualità e per la componente economica.

La fornitura sarà assegnata all'Impresa che avrà conseguito il punteggio complessivo finale più alto.

In relazione all'offerta economica, l'impresa dovrà indicare, oltre alla cifra totale dell'intero lotto, anche l'ammontare delle seguenti singole sotto attività:

- punto **a)** dell'Allegato A – SEZ. A1 – Capitolato Speciale, ossia, la gestione della manutenzione ordinaria e della manutenzione conseguente ad avarie e/o guasti della rete telefonica;
- punto **b)** dell'Allegato A – SEZ. A1 – Capitolato Speciale, ossia il rinnovo delle licenze "Flax Plan 3.0".

Le due attività, sopra descritte, essendo completamente correlate tra di loro risultano inscindibili e quindi, insieme, costituiscono il lotto n. 1.

Il prezzo offerto è determinato secondo la modalità prevista all'articolo 13, comma 2, lettera a), del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e successive modifiche, cioè **mediante offerta segreta per le attività descritte nel Capitolato Speciale, esente da IVA o da imposta monofase.**

Qualora richiesti dall'Amministrazione, ai lavori di assistenza/riparazione, di cui al presente bando di gara, si aggiungono, nelle competenze dell'impresa aggiudicataria, i lavori extra, meglio descritti all'articolo 7 del Capitolato Speciale, denominati anche piccoli lavori di telefonia, per una spesa fino alla concorrenza di € 7.000,00 (settemila/00) per manutenzioni che esulano dal contratto di manutenzione, come ad esempio guasti dovuti a sbalzi di tensione o fulminazioni da temporale e € 5.000,00 (cinquemila/00) per forniture di materiali e accessori. Tali lavori si riferiscono a tutte quelle attività urgenti di telefonia e all'acquisto di accessori e attività su linee e/o terminali d'utente.

Per le eventuali attività extra, di cui all'articolo 7 "**Piccoli lavori di telefonia - accessori e attività su linee e/o terminali d'utente**" del Capitolato Speciale, l'impresa deve fornire uno sconto percentuale rispetto alla cifra riportata in tabella, denominata "Piccoli lavori di telefonia". Lo sconto applicato alle cifre in questione non determina alcun punteggio ai fini dell'aggiudicazione della gara.

Per tutte quelle attività che comportano una spesa superiore a tale cifra sarà indetta una gara d'appalto.

#### **Per il LOTTO N. 2**

**Punteggio totale:** componente tecnica + componente economica (canone annuale)

L'Amministrazione valuta se la soluzione proposta, come alternativa a CISCO, ha i necessari requisiti minimi, descritti nel Capitolato Speciale, **allegato A – SEZ. A2.**

**Il massimo punteggio assegnabile per la componente tecnica è di 50 punti.**

I punteggi vengono assegnati sulla base dei servizi opzionali (**O**) offerti, di cui alla tabella "**SERVIZI**" del Capitolato Speciale, Allegato C - Modulo di valutazione per la componente TECNICA per il

■ ■ ■  
**REPUBBLICA DI SAN MARINO**

Via 28 Luglio, 192 – 47893 Borgo Maggiore  
T +378 (0549) 882 552 - F +378 (0549) 882 888  
tlc@pa.sm



Gara d'appalto N.04/2023

LOTTO2". Nello specifico viene eseguita la sommatoria dei punti associati ai servizi opzionali (O) offerti.

Tutti i servizi classificati come essenziali (E) sono obbligatori e pertanto non sono associati ad alcun punteggio.

**Il punteggio massimo ottenibile per la componente economica è di 50 punti.**

**I punti previsti per la parte economica, saranno assegnati all'Impresa che avrà offerto l'importo più basso (Pmin) rispetto al tetto massimo fissato in € 92.000,00 (novantaduemila/00) /annui.** Alle altre concorrenti sarà attribuito un punteggio normalizzato inversamente proporzionale all'importo complessivo proposto. Dunque, il punteggio dell'i-esima Impresa (NPi), che avrà offerto l'importo annuo presunto complessivo Pi, sarà ottenuto applicando la formula:

$$NPi = (Pmin / Pi) * 50$$

Il punteggio complessivo finale coinciderà con la somma dei punteggi ottenuti per la componente tecnica e per la componente economica.

La fornitura sarà assegnata all'Impresa che avrà conseguito il punteggio complessivo finale più alto.

Il prezzo offerto è determinato secondo la modalità prevista all'articolo 13, comma 2, lettera a), del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e successive modifiche, cioè **mediante offerta segreta per le attività descritte nel Capitolato Speciale, esente da IVA o da imposta monofase.**

#### **Per il LOTTO N.3**

**Punteggio totale:** componente qualità + componente economica

**Il massimo punteggio assegnabile per la qualità è di 50 punti.**

a) Riduzione dei tempi di intervento per manutenzione descritti all'Art.1 dell'ALLEGATO A – SEZ. A3 - CAPITOLATO SPECIALE

- 5) 0 punti – nessuna riduzione;
- 6) 10 punti – riduzione
  - o Guasto terminazione utente: entro 14 ore;
  - o Guasto a bassa priorità: entro 30 ore.
- 7) 30 punti – riduzione
  - o Guasto terminazione utente: entro 12 ore;
  - o Guasto a bassa priorità: entro 35 ore.
- 8) 50 punti – riduzione
  - o Guasto terminazione utente: entro 10 ore;
  - o Guasto a bassa priorità: entro 40 ore.

**Punteggio massimo 50/50**

**Il punteggio massimo ottenibile per la componente economica è di 50 punti.**



Gara d'appalto N.04/2023

**I punti previsti per il prezzo saranno assegnati all'Impresa che avrà offerto l'importo più basso (Pmin) rispetto al tetto massimo fissato in € 50.000,00 (cinquantamila/00). Il contratto avrà decorrenza dal 1° gennaio 2024 e fino al 28 agosto 2024.** Alle altre concorrenti sarà attribuito un punteggio normalizzato inversamente proporzionale all'importo complessivo proposto. Dunque, il punteggio dell'i-esima Impresa (NPi), che avrà offerto l'importo annuo presunto complessivo Pi, sarà ottenuto applicando la formula:

$$NPi = (Pmin / Pi) * 50$$

Il punteggio complessivo finale coinciderà con la somma dei punteggi ottenuti per la componente qualità e componente economica.

La fornitura sarà assegnata all'Impresa che avrà conseguito il punteggio complessivo finale più alto.

Il prezzo offerto è determinato secondo la modalità prevista all'articolo 13, comma 2, lettera a), del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e successive modifiche, cioè **mediante offerta segreta per le attività descritte nel Capitolato Speciale, esente da IVA o da imposta monofase.**

Qualora richiesti dall'Amministrazione, ai lavori di assistenza/riparazione, di cui al presente capitolato, si aggiungono, nelle competenze dell'Impresa Aggiudicataria, i lavori extra, denominati anche piccoli lavori di telefonia, per una spesa fino alla concorrenza massima complessiva di € 7.000,00 (settemila/00), per manutenzioni che esulano dal contratto di manutenzione, come ad esempio guasti dovuti a sbalzi di tensione o fulminazioni da temporale e € 5.000,00 (cinquemila/00) per forniture di materiali e accessori. Tali lavori si riferiscono a tutte quelle attività urgenti di telefonia e all'acquisto di accessori e attività su linee e/o terminali d'utente.

Per le eventuali attività extra, di cui all'articolo 7 "**Piccoli lavori di telefonia - accessori e attività su linee**" del Capitolato Speciale, l'impresa deve fornire uno sconto percentuale rispetto alla cifra riportata in tabella, denominata "Piccoli lavori di telefonia". Lo sconto applicato alle cifre in questione non determina alcun punteggio ai fini dell'aggiudicazione della gara.

Per tutte quelle attività che comportano una spesa superiore a tale cifra sarà indetta una gara d'appalto.

## **5 - PERIODO DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

L'offerta resta ferma ed irrevocabile fino alla conclusione dell'aggiudicazione della gara, ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del Regolamento 6 luglio 2023 n.6.

## **6 - SOPRALUOGO**

L'impresa che intende partecipare al bando, qualora lo ritenesse opportuno, potrà richiedere alla Stazione Appaltante di eseguire un sopralluogo nei siti oggetto della fornitura del servizio richiesto.

A tal fine l'appuntamento dovrà essere concordato con l'Ing. Michele Giri, responsabile del procedimento (tel.0549 882560 - e-mail [michele.giri@pa.sm](mailto:michele.giri@pa.sm) o [tlc@pa.sm](mailto:tlc@pa.sm)).

## **7 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

### **7.1 Contenuto dell'offerta**

L'offerta deve essere formata, **a pena di esclusione dalla gara**, in una delle seguenti modalità:

■ ■ ■  
**REPUBBLICA DI SAN MARINO**

Via 28 Luglio, 192 – 47893 Borgo Maggiore  
T +378 (0549) 882 552 - F +378 (0549) 882 888  
[tlc@pa.sm](mailto:tlc@pa.sm)



Gara d'appalto N.04/2023

**A) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA**

**Chiusura e sigillatura del plico:** il plico deve essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la dicitura: "*Offerta Asta Pubblica n.04/TLC/2023*".

Il plico deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, le seguenti buste:

*BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA*

La busta deve recare la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" scritta o stampata all'esterno della stessa, deve essere chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e deve contenere a sua volta:

**1) Dichiarazione di partecipazione** che dovrà essere presentata utilizzando l'allegata modulistica (**Allegato B**), attestante che:

- a) l'impresa ha preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento della fornitura, compreso il luogo dove questa deve essere eseguita, e ha preso visione ed accetta incondizionatamente le norme e le clausole contenute nel presente bando, nei capitoli d'appalto generale e speciale;
- b) l'impresa, nella formulazione dell'offerta, ha tenuto presente e valutato gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza a favore dei lavoratori dipendenti;
- c) alla presente gara d'appalto non partecipano altre imprese che controllano o che risultano collegate all'impresa offerente ovvero che sono comunque riconducibili alla medesima;
- d) l'impresa è in possesso di tutti i requisiti specificati nel bando di gara e nei capitoli d'appalto generale e speciale;
- e) l'impresa è in possesso delle attrezzature, dei mezzi nonché del personale necessario per l'esecuzione della fornitura e, pertanto, non intende ricorrere al subappalto;
- f) l'impresa si impegna a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta formulata fino all'aggiudicazione della gara d'appalto;
- g) l'impresa è disponibile ad iniziare l'esecuzione della fornitura anche in pendenza della stipula del relativo contratto;
- h) le informazioni ed i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Amministrazione saranno trattati ai sensi della Legge 21 dicembre 2018 n. 171 "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei



Gara d'appalto N.04/2023

dati personali" ed in conformità all'Informativa pubblicata sul portale dello Stato:

<https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Privacy.html> .

La dichiarazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione stessa (la firma deve essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo).

- 2) Copia del **documento di riconoscimento**, in corso di validità, del soggetto che sottoscrive la dichiarazione di cui al punto 1).
- 3) **Visura camerale** per le imprese non aventi sede legale in territorio sammarinese.
- 4) Eventuale **copia della domanda di iscrizione al Registro Unico** (art. 9 Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.) dalla quale risulti l'avvenuto deposito della stessa presso l'ASE-CC (Agenzia per lo Sviluppo Economico – Camera di Commercio S.p.A.), nel caso l'impresa non sia già iscritta al Registro Unico.
- 5) Eventuale motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi quali **segreti tecnici e commerciali** le informazioni contenute nell'offerta tecnica ovvero a giustificazione della stessa, ai sensi dell'articolo 7 comma 3 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.
- 6) Eventuale atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI oppure impegno a costituirsi in ATI, nei casi rispettivamente di cui all'articolo 19 comma 3 e 19 comma 4 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i.

*BUSTA B – CAUZIONE PROVVISORIA (eventuale)*

La busta deve recare la dicitura "**CAUZIONE PROVVISORIA**" scritta o stampata all'esterno della stessa, deve essere chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e deve contenere la cauzione di cui all'articolo 20 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

**La cauzione, a garanzia della sottoscrizione del contratto, è dovuta solo se l'importo complessivo dell'offerta economica risulta superiore ad euro 50.000,00 (cinquantamila/00).**

Tale cauzione deve essere pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'offerta economica ed avere una durata di 4 (quattro) mesi a decorrere dalla data fissata per la presentazione delle offerte. Potrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da primario istituto di credito o da compagnia di assicurazione.



Gara d'appalto N.04/2023

*BUSTA C – OFFERTA TECNICA*

La busta deve recare la dicitura “**OFFERTA TECNICA**” scritta o stampata all'esterno della stessa, deve essere chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e deve contenere l'offerta tecnica debitamente compilata utilizzando l'apposita modulistica di cui all'**Allegato C** al presente bando, comprensiva dei documenti ivi specificati necessari per la valutazione tecnica.

L'offerta tecnica è costituita dalla relazione illustrativa delle modalità di esecuzione dell'oggetto del contratto con riferimento anche ai profili di carattere organizzativo-funzionale, alla tempistica, alle garanzie, alla sicurezza dei lavori.

La modulistica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante dell'impresa (o della capogruppo in caso di partecipazione in forma di ATI - Associazione Temporanea di Imprese) o da persona munita di apposita procura.

*BUSTA D – OFFERTA ECONOMICA*

La busta deve recare la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**” scritta o stampata all'esterno della stessa, deve esser chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e deve contenere l'offerta economica debitamente compilata utilizzando l'apposita modulistica di cui all'**Allegato D** al presente bando.

La modulistica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, in originale e su ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa (capogruppo in caso di partecipazione in forma di ATI - Associazione Temporanea di Imprese) o da persona munita di apposita procura.

**B) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ DIGITALE**

L'offerta in modalità digitale deve essere presentata attraverso due distinte raccomandate elettroniche certificate (tNotice) come di seguito specificato:

**1° Raccomandata elettronica contenente la Documentazione Amministrativa e l'Offerta Tecnica:**

La prima raccomandata elettronica certificata (tNotice) deve riportare nell'oggetto la dicitura “Documentazione amministrativa-tecnica Asta Pubblica n.04/TLC/2023” e deve contenere in formato PDF – PDF A, **a pena di esclusione dalla gara**, la documentazione amministrativa



Gara d'appalto N.04/2023

(**Busta A**) e la documentazione tecnica (**Busta C**) previste in riferimento all'offerta formata in modalità cartacea, debitamente **sottoscritte con firma elettronica qualificata** dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura.

## **2° Raccomandata elettronica contenente l'Offerta Economica e l'eventuale Cauzione**

### **Provvisoria:**

La seconda raccomandata elettronica certificata (tNotice) deve riportare nell'oggetto la dicitura "*Offerta economica Asta Pubblica n.04/TLC/2023*" e deve contenere in formato PDF – PDF A, **a pena di esclusione dalla gara**, l'eventuale cauzione provvisoria (**Busta B**) e l'offerta economica (**Busta D**), previste in riferimento all'offerta formata in modalità cartacea. L'offerta economica dovrà essere debitamente **sottoscritta con firma elettronica qualificata** dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura.

### **7.2 Luogo e modalità d'invio**

#### **A) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA**

Il plico contenente l'offerta formata in modalità cartacea, **a pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire a mezzo raccomandata postale A/R, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano presso la sede della Stazione Appaltante (orario di apertura U.O. lunedì e giovedì 8:15-14:15/15:00-18:00; martedì, mercoledì e venerdì 8.15-14:15) al seguente indirizzo:

**U.O. Ufficio Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica**

**Via XXVIII Luglio, 193**

**47893 Borgo Maggiore (RSM)**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, esso non giunga a destinazione nel termine stabilito, la Stazione Appaltante non si assume alcuna responsabilità. Sarà esclusa dall'esame l'offerta pervenuta dopo il termine indicato nel presente bando o nei casi di cui all'art. 17 Regolamento 6 luglio 2023 n. 6.

#### **B) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ DIGITALE**

Le due raccomandate elettroniche certificate (tNotice) contenenti la documentazione costituente l'offerta formata in modalità digitale, **a pena di esclusione dalla gara**, devono pervenire a mezzo Servizio Elettronico di Recapito Certificato (SERC) al domicilio digitale dell'U.O. Ufficio Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica:



Gara d'appalto N.04/2023

[re.stazioneappaltante.itds@pa.sm](mailto:re.stazioneappaltante.itds@pa.sm)

**N.B.** per poter trasmettere l'offerta in formato digitale, gli operatori economici dovranno preventivamente essere iscritti al Registro Pubblico dei Domicili Digitali (RPDD). Gli operatori economici non sammarinesi potranno effettuare l'iscrizione al seguente link:

<https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Servizi-online-Pubblica-Amministrazione/Servizi-Portale-PA/Registrazione-di-operatori-economici-esteri--non-sammarinesi-.html> .

### **7.3 Termine di presentazione**

La documentazione costituente l'offerta, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere trasmessa alla Stazione Appaltante, se formata in modalità digitale, **a partire dalle ore 9:30 di venerdì 15 dicembre 2023** ed entro il termine di seguito specificato oppure, se formata in modalità cartacea, deve pervenire alla sede della Stazione Appaltante:

**ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DI LUNEDÌ 18 DICEMBRE 2023.**

## **8 - APERTURA PLICHI, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'apertura dei plichi avrà luogo **il giorno martedì 19 dicembre alle ore 10:00 presso l'Ufficio Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica in Via 28 luglio n. 192 - 47893 Borgo Maggiore - Repubblica di San Marino**, in forma pubblica a cura di una commissione nominata dal Dirigente dell'Ufficio Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica, quale Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 21, comma 4, del Decreto Delegato n. 26/2015 e successive modifiche. Successivamente all'apertura dei plichi, la commissione nominata, in seduta riservata, a seguito della valutazione economica, nonché di approfondita valutazione tecnica, stilerà la graduatoria delle imprese ritenute idonee. Al fine di evitare assembramenti e per la conseguente organizzazione logistica, si richiede la preventiva comunicazione via mail all'indirizzo: [tlc@pa.sm](mailto:tlc@pa.sm) della volontà di presenziare all'apertura dei plichi entro le ore 12:00 del giorno 18 dicembre 2023.

## **9 - TERMINE DI AGGIUDICAZIONE**

La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta ed esauriente valutazione delle offerte, entro quaranta giorni successivi alla seduta pubblica di apertura delle buste. Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante in caso di comprovate ed obiettive esigenze con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti.

La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace, sarà comunicata all'impresa aggiudicataria e a tutte le altre imprese utilmente collocate in graduatoria. Avverso alla delibera di aggiudicazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo di cui alla Legge 28 giugno 1989 n.68, nei termini indicati all'articolo 24, commi 4 e 5, del Decreto Delegato n. 26/2015 e successive modifiche.



Gara d'appalto N.04/2023

## 10 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Le cause di esclusione dall'esame e della valutazione dell'offerta sono disciplinate dall'articolo 4 del capitolato generale.

## 11 – INIZIO ESECUZIONE FORNITURA

L'esecuzione della fornitura da parte dell'impresa aggiudicataria ha inizio quando il contratto è sottoscritto ed efficace, fatto salvo quanto previsto all'articolo 31, commi 3 e 4, del Decreto Delegato n. 26/2015 e successive modifiche.

## 12 – DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto viene stipulato qualora la fornitura aggiudicata sia di importo complessivo superiore ad € 25.000,00 (venticinquemila/00), ovvero mediante scambio di note commerciali qualora l'importo sia pari o inferiore ad € 25.000,00 (venticinquemila/00).

Il contratto per il lotto n. 1 ha durata di 12 mesi dalla data di stipula dello stesso. Per il lotto n. 2, considerando la fase di aggiornamento e/o migrazione dell'intera piattaforma telefonica della PA., il contratto avrà la durata di 36 mesi. Mentre il contratto del Lotto n.3 avrà decorrenza dal 1° gennaio 2024 e fino al 28 agosto 2024.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina contrattuale ad ai costi di registrazione sono riportate agli articoli 8 e 9 del capitolato generale.

## 13 – CAUZIONE A GARANZIA DELLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'impresa aggiudicataria, per importi superiori ad euro 25.000,00, è obbligata a costituire una cauzione per l'esecuzione del contratto.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina del deposito cauzionale a garanzia della corretta esecuzione del contratto sono riportate all'articolo 24 del capitolato generale.

Visto il punto 3 della delibera del Congresso di Stato n. 6 del 6 giugno 2016, è esclusa l'applicazione della ritenuta di garanzia di cui all'art. 28 del Decreto n. 26/2015 e successive modifiche ed all'art. 27 del capitolato generale.

## 14- MODALITA' DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE

I pagamenti per i **LOTTI 1 e 2** dovranno essere fatturati in tre rate, di cui:

- La prima rata, pari al 50% dell'importo complessivo, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto con saldo della medesima entro i successivi 120 giorni fine mese data fattura;
- La seconda rata a far data dal 30/06/2024 per il 25% dell'importo complessivo;
- La terza rata a far data dal 30/09/2024 per il 25% dell'importo complessivo.

I pagamenti per il **LOTTO 3** dovranno essere fatturati in tre rate, di cui:

- La prima rata, pari al 50% dell'importo complessivo, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto con saldo della medesima entro i successivi 120 giorni fine mese data fattura;

### REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via 28 Luglio, 192 – 47893 Borgo Maggiore  
T +378 (0549) 882 552 - F +378 (0549) 882 888  
tlc@pa.sm



Gara d'appalto N.04/2023

- La seconda rata a far data dal 30/06/2024 per il 50% dell'importo complessivo.

I pagamenti sono disciplinati all'articolo 26 del capitolato generale mentre le fatture dovranno essere intestate a Settore Telecomunicazioni, via 28 Luglio n. 192 47893 Borgo Maggiore, San Marino.

Le fatture dovranno essere prodotta in n. 2 (due) copie originali ed essere emessa in esenzione I.V.A. ai sensi degli art. 8 e 71 del Decreto 26 ottobre 1972 n. 633 e D.M. del 29 dicembre 1992. Un esemplare della fattura sarà restituito munito del "visto di franchigia".

### 15 – MODALITA' DI PUBBLICITA' DEGLI ATTI DI GARA

Con la presentazione dell'offerta si intende che l'impresa abbia preso piena conoscenza ed abbia prestato incondizionata accettazione a tutti i termini e condizioni contenuti negli atti di gara. In particolare con riferimento al capitolato generale per la fornitura o somministrazione di beni e servizi in favore dell'Amministrazione, versione vigente con decorrenza dal 21 marzo 2019, pubblicato sul sito <https://www.gov.sm/>, sezione "Bandi, Appalti ed Avvisi Pubblici", l'impresa dichiara, senza condizione ed eccezione alcuna, di averne presa esatta conoscenza e di accettarne integralmente termini e condizioni, quantunque non allegato ai documenti di gara.

Oltre al capitolato generale, sono pubblicati sul portale dei servizi della Pubblica Amministrazione il presente bando di gara ed i suoi allegati:

- Capitolato Speciale - **ALLEGATO A – con SEZ. A1, A2, A3**
- Modulo per la compilazione della dichiarazione di partecipazione alla gara d'appalto (**ALLEGATO B**).

Presso la Stazione Appaltante può essere richiesta copia del presente bando di gara, dei suoi allegati e del capitolato generale.

### 16 – NORMATIVA APPLICABILE

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando di gara, si fa riferimento alla Legge 27 marzo 2002 n. 49, al Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26, al Decreto Delegato 4 marzo 2019 n. 42, Decreto Delegato 29 marzo 2021 n.61, al Regolamento 10 luglio 2015 n. 9, al Regolamento 17 dicembre 2021 n. 18, al Regolamento 6 luglio 2023 n.6 e loro successive modifiche, ed alle norme vigenti in materia che devono intendersi, in questa sede, integralmente richiamate.

### 17 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

L'impresa può richiedere chiarimenti, in relazione alla presente gara d'appalto, al responsabile del procedimento, i cui recapiti sono indicati al punto 1, per informazioni e chiarimenti di carattere formale (riguardanti le modalità di presentazione dell'offerta e la corretta formulazione della stessa) e di carattere tecnico (riguardanti le caratteristiche della prestazione oggetto di gara).

IL DIRIGENTE  
( Avv. Roberta Mularoni )