



Gara d'appalto N.03/2021

Prot.n. 00130167/2021

BANDO DI GARA

GARA D'APPALTO INDETTA CON IL SISTEMA DELL'ASTA PUBBLICA PER LA FORNITURA DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA SU IMPIANTI TELEVISIVI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

1 - STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Stazione Appaltante è l'Ufficio Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica, con sede in Via 28 Luglio n. 192, 47893 Borgo Maggiore – R.S.M..

Responsabile del procedimento è l'Ing. Michele Giri, contattabile al recapito telefonico 0549 882560 o agli indirizzi e-mail michele.giri@pa.sm o tlc@pa.sm.

2 – OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è la fornitura del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica preventiva e ordinaria su impianti televisivi, apparecchiature ed accessori connesse in uso alla Pubblica Amministrazione.

La gara è composta da un unico lotto. L'offerta dovrà essere presentata per tutti gli articoli presenti nel lotto, **a pena di esclusione della gara.**

La fornitura oggetto della presente gara deve corrispondere a quanto puntualmente descritto nel capitolato speciale, **allegato A.**

3 – SISTEMA DI SCELTA

La presente gara d'appalto è indetta mediante il metodo dell'asta pubblica, ai sensi dell'articolo 14, comma 2, del Decreto Delegato n. 26/2015 e successive modifiche, la cui partecipazione è riservata alle imprese iscritte nel Registro dei Fornitori, ai sensi dell'art. 8, comma 2, del medesimo Decreto.

4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura è aggiudicata utilizzando il criterio del prezzo più basso, in relazione all'unico lotto previsto. Il prezzo offerto dovrà essere al ribasso (inferiore) rispetto al prezzo base d'asta, fissato in € 9.000,00 (novemila/00).

Il prezzo più basso offerto è determinato secondo la modalità prevista all'articolo 13, comma 2, lettera a), del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e successive modifiche, cioè **mediante offerta segreta per le attività descritte nel capitolato speciale, esente da IVA o da imposta monofase.**

Si precisa che, per eventuali spese straordinarie e urgenti, come ad esempio interventi di fornitura di parti di ricambio a seguito di guasti per eventi atmosferici (fulminazioni), che non rientrano nella manutenzione ordinaria, si considera un tetto massimo di spesa di ulteriori € 2.000,00 (duemila/00). Tale cifra è stata ipotizzata considerando le casistiche più comuni dei guasti già riscontrati nel corso degli anni precedenti. Per eventuali importi superiori a tale cifra sarà necessario procedere con ulteriore e separata autorizzazione.

REPUBLICA DI SAN MARINO

Via 28 Luglio, 192 – 47893 Borgo Maggiore
T +378 (0549) 882 552 - F +378 (0549) 882 888
tlc@pa.sm



Gara d'appalto N.03/2021

5 - PERIODO DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta resta ferma ed irrevocabile fino alla conclusione dell'aggiudicazione della gara, ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del Regolamento 7 marzo 2019 n. 3.

6 – SOPRALUOGO

L'impresa che intende partecipare al bando, qualora lo ritenesse opportuno, potrà richiedere alla Stazione Appaltante di eseguire un sopralluogo nei siti oggetto della fornitura del servizio richiesto.

A tal fine l'appuntamento dovrà essere concordato con l'Ing. Michele Giri, responsabile del procedimento (tel.0549 882560 - e-mail michele.giri@pa.sm o tlc@pa.sm).

7 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Modalità di presentazione: l'offerta, a **pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire:

- a) in formato **digitale**, con firma elettronica qualificata, attraverso il Servizio Elettronico di Recapito Certificato tNotice all'indirizzo: re.stazioneappaltante.itds@pa.sm specificando nell'oggetto: **"Asta Pubblica N. 03/TLC/2021"**, ai sensi dell'art. 12 del Decreto Delegato 29 marzo 2021 n. 61 e con le modalità indicate dal Regolamento 17 marzo 2021 n. 4, per le imprese sammarinesi, oppure
- b) in formato **cartaceo**, presso l'Ufficio Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica in Via 28 Luglio n. 192 – 47893 Borgo Maggiore – Repubblica di San Marino, a mezzo raccomandata postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano, **previo pagamento dell'imposta di bollo nella misura fissa di euro 100,00 (cento/00)**, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera f) del Decreto Delegato 29 marzo 2021 n. 61, tramite il servizio Pagamento Tributi del portale www.gov.sm. Gli orari di apertura dell'Ufficio Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica sono: lunedì e giovedì dalle 8:15 alle 14:15 e dalle 15:00 alle 18:00; martedì, mercoledì e venerdì dalle 8:15 alle 14:15. Il plico contenente l'offerta deve essere chiuso, **sigillato** o controfirmato sui lembi di chiusura. Il plico deve inoltre recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la dicitura: **"Offerta relativa all'Asta Pubblica n. 03/TLC/2021"**.

Termine di presentazione: il plico contenente l'offerta, a **pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 20 dicembre 2021.**



Gara d'appalto N.03/2021

Contenuto del plico: il plico deve contenere, a **pena di esclusione dalla gara**, la seguente documentazione:

- 1)** dichiarazione, che dovrà essere presentata utilizzando l'allegata modulistica (**allegato B**), sottoscritta, a **pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, (con firma per esteso ed indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo), attestante che:
 - a) l'impresa ha preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento della fornitura, compreso il luogo dove deve essere eseguita la fornitura, e ha preso visione ed accetta incondizionatamente le norme e le clausole contenute nel presente bando pubblico, nel capitolato generale del 21/03/2019, pubblicato sul sito www.gov.sm, e nel capitolato speciale;
 - b) l'impresa, nella formulazione dell'offerta, ha tenuto presente e valutato gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza a favore dei lavoratori dipendenti;
 - c) alla gara di cui all'oggetto non partecipano altre imprese che siano fra loro collegate o reciprocamente controllate con la medesima impresa o che siano comunque riconducibili all'impresa di cui il sottoscrittore dell'offerta è il legale rappresentante;
 - d) l'impresa si impegna a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta formulata fino alla conclusione dell'aggiudicazione della gara, ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del Regolamento 7 marzo 2019 n. 3;
 - e) l'impresa è in possesso di tutti i requisiti formali specificati nel presente bando, nel capitolato generale e nel capitolato speciale;
 - f) l'impresa partecipa alla presente gara in forma singola, o quale capogruppo di un'ATI già costituita, o quale capogruppo di un'ATI non ancora costituita formalmente. In tale ultimo caso la dichiarazione è sottoscritta congiuntamente da tutte le imprese che si impegnano a costituire l'ATI ai sensi dell'articolo 19, comma 4 del Decreto Delegato n. 26/2015 e successive modifiche e contiene l'impegno a costituire, almeno 5 giorni prima della data indicata per la sottoscrizione del contratto, il raggruppamento;
 - g) l'impresa ha a disposizione attrezzature, mezzi e personale, idonei e sufficienti, per garantire la corretta esecuzione del servizio ed in particolare ha almeno 2 dipendenti qualificati al fine di garantire la prestazione, dei quali dovranno essere indicate le generalità, i titoli di studio e le qualifiche, a pena di esclusione dalla gara.



Gara d'appalto N.03/2021

- 2) Copia di documento di riconoscimento, in corso di validità, del soggetto che sottoscrive la dichiarazione di cui al punto 1).
- 3) Eventuale motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi le informazioni contenute nelle offerte, ovvero a giustificazione delle stesse, quali segreti tecnici e commerciali, ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del Decreto Delegato n.26/2015 e successive modifiche.
- 4) Eventuale atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI ai sensi dell'articolo 15, comma 1, lettera a), numero 3 del Regolamento n. 3/2019.
- 5) Visura camerale per le società non aventi sede legale in territorio sammarinese.
- 6) Offerta economica, al ribasso rispetto al prezzo base d'asta, che dovrà indicare le specifiche tecniche dei servizi offerti ed essere debitamente sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante o da persona munita di apposita procura (con firma per esteso ed indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo), eventualmente corredata di materiale illustrativo.

Si precisa che:

- a) **i prezzi offerti devono essere riportati sia in cifre sia in lettere**; in caso di discordanza prevarrà la scrittura più favorevole alla Pubblica Amministrazione e che sarà, pertanto, oggetto di valutazione da parte del responsabile del procedimento e/o della commissione;
- b) i prezzi sono da intendersi comprensivi di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti e dai capitolati generale e speciale e, comunque, di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto.

7 - APERTURA PLICHI, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi avrà luogo **il giorno 20 dicembre 2021 alle ore 12:00 presso l'Ufficio Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica in Via 28 luglio n. 192 - 47893 Borgo Maggiore - Repubblica di San Marino**, in forma pubblica a cura di una commissione nominata dal Dirigente dell'Ufficio Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica, quale Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 21, comma 4, del Decreto Delegato n. 26/2015 e successive modifiche. Successivamente all'apertura dei plichi, la commissione nominata, in seduta riservata, a seguito della valutazione economica, nonché di approfondita valutazione tecnica, stilerà la graduatoria delle imprese ritenute idonee. Al fine di evitare assembramenti e per la conseguente organizzazione logistica, si richiede la preventiva comunicazione via mail all'indirizzo: tlc@pa.sm della volontà di presenziare all'apertura dei plichi entro le ore 12:00 del 17 dicembre 2021.

8 - TERMINE DI AGGIUDICAZIONE

La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta ed esauriente valutazione delle offerte, entro quaranta giorni successivi alla seduta pubblica di

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via 28 Luglio, 192 – 47893 Borgo Maggiore
T +378 (0549) 882 552 - F +378 (0549) 882 888
tlc@pa.sm



Gara d'appalto N.03/2021

apertura delle buste. Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante in caso di comprovate ed obiettive esigenze con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti. La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace, sarà comunicata all'impresa aggiudicataria e a tutte le altre imprese utilmente collocate in graduatoria. Avverso alla delibera di aggiudicazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo di cui alla Legge 28 giugno 1989 n.68, nei termini indicati all'articolo 24, commi 4 e 5, del Decreto Delegato n. 26/2015 e successive modifiche.

9 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Le cause di esclusione dall'esame e della valutazione dell'offerta sono disciplinate dall'articolo 4 del capitolato generale.

10 – INIZIO ESECUZIONE FORNITURA

Fatto salvo quanto previsto all'articolo 31, commi 3 e 4, del Decreto Delegato n. 26/2015 e successive modifiche, l'esecuzione della fornitura da parte dell'impresa aggiudicataria ha inizio quando il contratto è sottoscritto ed efficace, ovvero alla data di ricevimento dell'ordine.

11 – DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto viene stipulato mediante scambio di note commerciali, essendo l'importo complessivo inferiore ad € 25.000,00 (venticinquemila/00).

Il contratto ha durata di 12 mesi dalla data di stipula dello stesso. Ulteriori disposizioni relative alla disciplina contrattuale ad ai costi di registrazione sono riportate agli articoli 8 e 19 del capitolato generale.

12 – CAUZIONE A GARANZIA DELLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Essendo l'importo inferiore a euro 25.000,00, L'impresa aggiudicataria non è obbligata a costituire una cauzione per l'esecuzione del contratto.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina del deposito cauzionale a garanzia della corretta esecuzione del contratto sono riportate all'articolo 24 del capitolato generale.

13- MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti sono disciplinati all'articolo 26 del capitolato generale e all'articolo 12 del capitolato speciale (allegato A).

14 – MODALITA' DI PUBBLICITA' DEGLI ATTI DI GARA

Con la presentazione dell'offerta si intende che l'impresa abbia preso piena conoscenza ed abbia prestato incondizionata accettazione a tutti i termini e condizioni contenuti negli atti di gara.

In particolare con riferimento al capitolato generale per la fornitura o somministrazione di beni e servizi in favore dell'Amministrazione, versione vigente con decorrenza dal 21 marzo 2019, pubblicato sul sito <https://www.gov.sm/>, sezione "Bandi, Appalti ed Avvisi Pubblici", l'impresa dichiara, senza condizione ed eccezione alcuna, di averne presa esatta conoscenza e di accettarne integralmente termini e condizioni, quantunque non allegato ai documenti di gara.

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via 28 Luglio, 192 – 47893 Borgo Maggiore
T +378 (0549) 882 552 - F +378 (0549) 882 888
tlc@pa.sm



Gara d'appalto N.03/2021

Oltre al capitolato generale, sono pubblicati sul portale dei servizi della Pubblica Amministrazione il presente bando di gara ed i suoi allegati:

- capitolato speciale (**allegato A**);
- modulo per la compilazione della dichiarazione di partecipazione alla gara d'appalto (**allegato B**);

Presso la Stazione Appaltante può essere richiesta copia del presente bando di gara, dei suoi allegati e del capitolato generale.

15 – NORMATIVA APPLICABILE

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando di gara, si fa riferimento alla Legge 27 marzo 2002 n. 49, al Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26, al Decreto Delegato 4 marzo 2019 n. 42, al Regolamento 10 luglio 2015 n. 9, al Regolamento 7 marzo 2019 n. 3 e loro successive modifiche, ed alle norme vigenti in materia che devono intendersi, in questa sede, integralmente richiamate.

16 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

L'impresa può richiedere chiarimenti, in relazione alla presente gara d'appalto, al responsabile del procedimento, i cui recapiti sono indicati al punto 1, per informazioni e chiarimenti di carattere formale (riguardanti le modalità di presentazione dell'offerta e la corretta formulazione della stessa) e di carattere tecnico (riguardanti le caratteristiche della prestazione oggetto di gara).

San Marino, lì 06 dicembre 2021/1721 d.F.R.

IL DIRIGENTE
(Avv. Roberta Mularoni)