



Io sottoscritto \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
della società/ditta \_\_\_\_\_

dichiaro di essere a conoscenza che tutte le informazioni che vengono rese note, a me ed ai collaboratori dell'azienda che rappresento, dalla Pubblica Amministrazione di San Marino (PA) in relazione con l'incarico che mi è stato attribuito di \_\_\_\_\_ saranno considerate di proprietà della PA e riservate, comprese tutte le informazioni relative ai luoghi fisici in cui io o i collaboratori dell'azienda che rappresento avremo accesso.

Dichiaro che mi impegno a custodire e a controllare i collaboratori dell'azienda che rappresento, affinché tutte le informazioni riservate e di proprietà della PA affidateci non vengano utilizzate ad eccezione di quanto specificatamente autorizzato dalla Pubblica Amministrazione di San Marino e che mi impegno ad impedire la loro diffusione non autorizzata.

Prendo atto che la divulgazione non autorizzata potrebbe causare danni irreparabili e un grave pregiudizio alla Pubblica Amministrazione di San Marino e me ne assumo la piena responsabilità.

Concordo che, su richiesta, restituirò tutti i documenti cartacei, il materiale informatico o qualsiasi altra tipologia di supporto a disposizione dell'azienda che rappresento, per lo svolgimento dell'incarico conferito, tra cui:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dichiaro inoltre di avere preso visione e di disporre che anche i miei collaboratori si attengano alle disposizioni di cui alla Legge 5 settembre 2014 n.141 - Codice di condotta per gli agenti pubblici, per quanto applicabile.

Accettato e concordato in data: \_\_\_\_\_

Nome Stampato \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_