



San Marino, 10 marzo 2026
Rep. n.5/2026

Spett.li

FORNITORI VARI

Raccomandata Elettronica

Oggetto

Licitazione privata per l'acquisto di n.3 veicoli Nuova Suzuki Swift Hybrid 1.2, nuovi o km 0, programma approvvigionamento veicoli anno 2026 del Settore Pubblico Allargato.

Ai sensi della Legge 27 marzo 2002 n.49, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26, del Decreto Delegato 4 marzo 2019 n.42, della delibera del Congresso di Stato n.6 del 10 febbraio 2026, siete invitati alla presente licitazione privata per l'aggiudicazione al prezzo più basso della fornitura dei veicoli in oggetto, inclusi nel programma approvvigionamento anno 2026 del Settore Pubblico Allargato, come specificato nell'Allegato "A".

Le normative e i documenti di riferimento della presente licitazione privata sono:

- La Legge 27 marzo 2002 n.49 "Legge sul contratto di fornitura o somministrazione della Pubblica Amministrazione e degli Enti Pubblici".
- Il Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 "Norme di attuazione della Legge 27 marzo 2002 n.49".
- Il Decreto Delegato 4 marzo 2019 n.42 "Interventi di semplificazione delle norme in materia di procedimento e contratto di fornitura o somministrazione della Pubblica Amministrazione e degli Enti Pubblici".
- Il Decreto Delegato 26 maggio 2023 n.87 "Istituzione del Registro Unico e modifiche della normativa in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture complementari alle opere pubbliche e di fornitura o somministrazione di beni e servizi al Settore Pubblico Allargato".
- Il Regolamento 6 luglio 2023 n.6 "Regolamento attuativo del Registro Unico e disciplina in materia di contratti di fornitura o somministrazione della Pubblica Amministrazione e degli Enti Pubblici".
- Il capitolato generale pubblicato sul portale internet dei servizi della Pubblica Amministrazione all'indirizzo <https://www.gov.sm/>, sezione "Bandi, Appalti e Avvisi Pubblici", che costituisce parte integrante degli atti di gara.
- La presente.
- La tabella fornitura veicoli Allegato "A".
- Il modulo dichiarazione Allegato "B".

Per l'esito della presente licitazione privata è **vincolante** da parte dell'impresa partecipante:

- la presentazione dell'offerta per la fornitura dei veicoli indicati nell'Allegato "A";
- l'accettazione di tutte le condizioni di fornitura di seguito elencate, pertanto, **si richiede di far pervenire a quest'Ufficio il presente documento, gli allegati e quant'altro richiesto sottoscritti**, come di seguito specificato.



Ai sensi di quanto disposto dal Regolamento 29 aprile 2015 n.5, l'impresa vincitrice dovrà produrre, nella persona del titolare o legale rappresentante, i seguenti documenti.

- Dichiarazione del titolare che contenga, sotto la propria responsabilità civile e penale, i nominativi di tutti i beneficiari dell'impresa, ossia di tutte le persone fisiche che percepiscono utili/redditi dall'impresa medesima (modello Allegato "B");
- in caso l'impresa risultata miglior offerente abbia nella propria compagine societaria quote possedute tramite mandato fiduciario, allegata al documento di cui sopra un'attestazione rilasciata dalla fiduciaria dell'effettivo beneficiario del mandato fiduciario.

I superiori documenti non dovranno essere prodotti dalle società quotate in borsa e da quelle le cui quote sociali sono in capo a più di venti soggetti diversi. A tal scopo si chiede che il titolare o legale rappresentante comunichi quanto sopra in sede d'offerta.

Condizioni per la presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere formulata in forma scritta **su carta intestata e firmata dal titolare o dal legale rappresentante**.

Nel caso l'offerta sia firmata da persona autorizzata a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa, si chiede di comunicare, tramite **delega scritta**, il nominativo e qualifica della stessa con invio insieme all'offerta di copia del documento d'identità. Tale copia deve essere sottoscritta e dichiarata conforme all'originale. Unitamente l'interessato deve attestare sotto la propria responsabilità e con la consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 24 della Legge n.159/2011, che i dati in essa riportati non hanno subito modifiche dalla data di rilascio.

I seguenti documenti dovranno essere **sottoscritti** dal titolare o legale rappresentante:

- la tabella fornitura veicoli Allegato "A";
- il modulo dichiarazione Allegato "B";
- eventuale documento redatto su carta intestata dell'impresa descrivente l'offerta.

Potranno essere altresì uniti ai documenti di cui sopra:

- eventuali allegati esplicativi prodotti autonomamente su carta intestata o documento della casa costruttrice.

In caso di invio in formato elettronico, la pagina della presente lettera d'invito sottoscritta dal Responsabile del Provvedimento dovrà essere controfirmata digitalmente; in caso di invio in formato cartaceo la presente lettera d'invito dovrà essere timbrata e controfirmata in ogni pagina.

Altri documenti allegati all'offerta, purché non contenenti dichiarazioni sostitutive o atti di notorietà, sono validamente presentati e trasmessi senza necessità di essere sottoscritti.

L'offerta, insieme al presente invito, agli allegati e quant'altro richiesto, controfirmati come precedentemente indicato, può essere inviata nei seguenti modi.



INVIO IN FORMATO ELETTRONICO:

Tramite Servizio Elettronico di Recapito Certificato e Qualificato (SERC) al seguente domicilio digitale:

info.registroautomezzi@pa.sm

entro le ore 12:00 del giorno 26 marzo 2026

Obbligatoriamente nell'oggetto della comunicazione dovrà essere indicato:

**OFFERTA PER LA FORNITURA DI N.3 SUZUKI SWIFT
REP. N.5/2026**

Tutta la documentazione dovrà pervenire in un unico invio con tutti i documenti prodotti esclusivamente nel formato elettronico PDF/A.

I documenti sopra indicati oggetto di firma, dovranno essere sottoscritti con firma elettronica qualificata PAdES, ai sensi dell'articolo 12 del Decreto Delegato 21 marzo 2023, n.51 e successive modifiche.

INVIO IN FORMATO CARTACEO:

- tramite servizio postale con raccomandata AR;
- tramite corriere incaricato dall'impresa;
- tramite consegna a mano presso la Segreteria dell'URAT da parte di personale dell'impresa partecipante;

in un unico **plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura**, al seguente indirizzo:

Ufficio Registro Automezzi e Trasporti
Via delle Carrare n.42 - 47890 San Marino

entro le ore 12:00 del giorno 26 marzo 2026

La busta dovrà indicare all'esterno, pena esclusione dalla gara:

- l'intestazione della impresa;
- il destinatario;
- la dicitura:

**OFFERTA PER LA FORNITURA DI N.3 SUZUKI SWIFT
REP. N.5/2026**

Solo in caso di consegna a mano tramite incaricato dell'impresa, verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

È esclusa qualsiasi altra ricevuta o firma sulla bolla di consegna o su apparecchi elettronici del vettore o mittente.

Ai fini della determinazione temporale univoca del ricevimento delle offerte, farà fede la registrazione nel sistema informatico di protocollo della PA.

Il recapito della busta contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; è esclusa qualsiasi responsabilità da parte di questa Amministrazione per il mancato recapito della busta all'indirizzo di destinazione entro i termini stabiliti.



All'apertura delle buste o accesso al documento elettronico che avverrà presso la sede dello scrivente il giorno della scadenza della gara, alle ore 12:00, potranno presenziare i titolari o legali rappresentanti o delegati, tramite delega scritta, delle imprese invitate previa presentazione di documento d'identità.

S'informa che ai sensi dell'articolo 7 del Decreto Delegato n.42/2019 per l'impresa qualificatasi in sede di gara saranno effettuate le verifiche volte ad accertare la sussistenza dei requisiti di cui agli artt. 9 e 50 del Decreto Delegato n.26/2015 e successive modifiche, in capo ai soggetti ivi previsti.

Le verifiche predette saranno svolte dall'Agenzia per lo Sviluppo Economico – Camera di Commercio della Repubblica di San Marino al costo di € 200,00 che saranno addebitati direttamente all'impresa. Si prega quindi di tenerne conto in sede di formulazione dell'offerta e s'invita a contattare quanto prima l'Agenzia, anche per delucidazioni, ai seguenti recapiti:

telefono: 0549/980380 – sito web: www.camcom.sm

La fornitura è aggiudicata utilizzando il criterio del prezzo complessivo netto più basso offerto.

Condizioni di fornitura

- **Prezzi:**

- 1) netti, fissi ed invariabili fino al completamento della fornitura, comprensivi di ogni altro onere quale trasporto, scarico, trasferta e quant'altro necessario per dare la fornitura a perfetta regola d'arte anche se non espressamente specificato;
- 2) descritti in cifre e lettere. Nel caso di discordanza tra l'importo complessivo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più favorevole alla Pubblica Amministrazione;
- 3) esenti IVA ai sensi dell'accordo aggiuntivo del 10 luglio 1974 in materia economica, finanziaria e monetaria, alla Convenzione di amicizia e di buon vicinato del 31 marzo 1939 e quale merce destinata all'estero, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972 n.633 artt. 8, 9 e 71 e del Decreto del 21 giugno 2021 del Min. Economia e Finanze per merce destinata alla Repubblica di San Marino;
- 4) esenti Imposta Monofase;
- 5) esenti spese immatricolazione;
- 6) comprensivi di dichiarazione di vendita autenticata da notaio per ogni veicolo intestata **all'Azienda Autonoma di Stato per i Lavori Pubblici**, Via Ventotto Luglio 50, San Marino, Codice Operatore Economico SM 02461 e di tutti i documenti in originale necessari per l'immatricolazione tra cui eventuali deroghe per emissioni di agenti inquinanti;
- 7) comprensivi di costi messa su strada, chiavi in mano.

- **Consegna:** presso la nostra sede entro 180 giorni solari consecutivi dalla data di assegnazione della fornitura, con penale di **€ 100,00** per ogni giorno di ritardo, per ogni veicolo.

- **Resa:** franco destino.

- **Garanzia:** come prevista dalla casa costruttrice o condizioni più favorevoli per l'Amministrazione.



UFFICIO REGISTRO AUTOMEZZI E TRASPORTI

Dipartimento Economia e Finanze

- **Fatturazione:** intestata **all'Azienda Autonoma di Stato per i Lavori Pubblici**, Via Ventotto Luglio 50, San Marino, Codice Operatore Economico SM 02461.
- **Pagamento:** a saldo della fornitura tramite bonifico bancario a 30 giorni data fattura fine mese. Non si accordano anticipi di liquidazioni né all'ordine né alla consegna della merce.
- **Spese presentazione documentazione:** a carico del fornitore senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.
- **Validità dell'offerta:** ferma ed irrevocabile fino all'aggiudicazione della gara d'appalto.

Obblighi dell'impresa

- Esaminare tutta la documentazione posta a base di gara ed ogni elemento costituente la fornitura.
- Rispettare tutte le condizioni e clausole contenute nella presente lettera d'invito e suoi allegati.
- Comunicare tramite delega scritta il nominativo e qualifica nel caso di persona autorizzata a rappresentare ed impegnare l'impresa fornitrice ed inviare copia del documento di identità, con le prescrizioni precedentemente riportate.
- Consegnare il presente documento, allegati e quant'altro richiesto sottoscritti, come precedentemente descritto.
- Consegnare i documenti originali necessari all'immatricolazione contestualmente alla consegna dei veicoli, tra cui eventuale deroga per le emissioni di agenti inquinanti in originale.

È fatto divieto di subappaltare o cedere anche solo parzialmente la fornitura pena l'annullamento dell'ordinativo.

In tale caso l'Ufficio scrivente, a mezzo degli organi competenti, si riserva la facoltà di chiedere il risarcimento dei danni e di ogni spesa che ne derivassero.

Ai sensi dell'articolo 26 del Decreto Delegato 26/2015, come modificato dall'articolo 12 del Decreto Delegato 42/2019, nel caso di appalto d'importo complessivo aggiudicato superiore ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00), l'impresa appaltatrice dovrà procedere alla sottoscrizione di relativo contratto e registrazione del medesimo presso l'Ufficio del Registro e Conservatoria della Repubblica di San Marino.

Il contratto sottoscritto da entrambi le parti è immediatamente efficace.

Il contratto di fornitura sarà formalizzato mediante la sottoscrizione di due originali, di cui una copia fotostatica sarà consegnata all'impresa aggiudicataria dopo la registrazione.

Al riguardo si consiglia di contattare l'ufficio suindicato per avere ragguagli circa gli oneri da sostenere (tel. 0549 882094 – 882101).

Entro il termine previsto per legge, si procederà alla verifica di conformità ed all'emissione dell'attestazione finale di esecuzione, ai sensi dell'art.51 del Decreto Delegato n.26/2015 come modificato dall'articolo 20 del Decreto Delegato n.42/2019.

La presentazione dell'offerta e lo svolgimento della gara non obbligano in alcun modo questa Amministrazione all'acquisto dei beni.



La presentazione dell'offerta con le modalità sopra indicate esprime da parte dell'impresa la volontà di partecipazione alla gara, l'accettazione delle condizioni descritte nel presente bando e dimostra che l'oggetto, le modalità e le condizioni della fornitura sono state definite in modo adeguato e completo e che l'offerente ha potuto acquisire e visionare tutti gli elementi per la formulazione di offerta idonea.

Con la sottoscrizione della presente lettera d'invito nelle modalità sopraindicate l'impresa dichiara inoltre di non essere né controllata né collegata alle altre imprese concorrenti alla gara, ai sensi dell'articolo 23, comma 5, lettera b) del Decreto Delegato n.51/2023.

Ai sensi dell'art.18 *bis* del Decreto Delegato n.26/2015, come introdotto dall'art.9 del Decreto Delegato n.42/2019, fino a tre giorni precedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, le imprese partecipanti alla gara d'appalto possono richiedere chiarimenti sul contenuto degli atti di gara con le modalità di cui all'art.10, commi 2 e 3 della Legge 5 ottobre 2011 n.159. Il primo giorno lavorativo seguente alla ricezione della richiesta, i chiarimenti sono trasmessi dalla Stazione Appaltante a tutte le imprese invitate.

La fase di aggiudicazione si conclude con l'acquisizione di efficacia della delibera di aggiudicazione a seguito del positivo esito di controllo di legittimità previsto dalle norme vigenti. La relativa comunicazione all'impresa vincitrice avverrà in forma scritta. Tale fase termina entro i 40 giorni successivi alla seduta pubblica di apertura delle buste, ai sensi dell'art.19, comma 5 del Regolamento 6 luglio 2023 n.6.

Il bando di gara, la lettera d'invito, i provvedimenti di esclusione e la delibera di aggiudicazione possono essere impugnati dinnanzi al Tribunale, ai sensi della Legge n.68/1989, nel termine perentorio di trenta giorni dalla loro comunicazione o pubblicazione, ai sensi dell'articolo 24, comma 4 del Decreto Delegato n.26/2015, come modificato dal Decreto Delegato n.42/2019.

L'impugnazione in sede giurisdizionale di bandi di gara e di lettere d'invito è ammessa unicamente laddove gli stessi siano suscettibili di assicurare immediato pregiudizio.

Per eventuali controversie il Foro competente è esclusivamente quello della Repubblica di San Marino.

Si rimanda al capitolato generale pubblicato sul portale internet dei servizi della Pubblica Amministrazione all'indirizzo <https://www.gov.sm/>, sezione "Bandi, Appalti e Avvisi Pubblici", per quanto non espressamente indicato nel presente documento.

Il capitolato generale di cui sopra costituisce parte integrante degli atti di gara ancorché non materialmente integrato e per quanto non diversamente disposto nella presente lettera d'invito.

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Danilo Busignani (tel. 0549/887113, e-mail: danilo.busignani@pa.sm) cui è possibile rivolgersi per eventuali chiarimenti.

Il Responsabile del Provvedimento è il Dirigente, dott. ing. Sara Giusti (e-mail: info.registroautomezzi@pa.sm).



UFFICIO REGISTRO AUTOMEZZI E TRASPORTI
Dipartimento Economia e Finanze

Le informazioni ed i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Amministrazione saranno trattati in conformità all'informativa pubblicata sul portale internet dei servizi della Pubblica Amministrazione nella pagina dedicata all'URAT.

Cordiali saluti.



Sara Giusti
Dirigente

Allegati:

- A) Tabella fornitura veicoli "Allegato A";
- B) Modulo di dichiarazione "Allegato B".



Allegato "A"

TABELLA VEICOLI

Q.tà	DESCRIZIONE VEICOLO
n.3	<p>Nuova Suzuki Swift Hybrid 1.2</p> <p>Caratteristiche e optional:</p> <ul style="list-style-type: none">• motore 1.2 Hybrid;• trazione 4WD AllGrip Auto;• cambio manuale 5 marce;• Allestimento TOP;• colore Bianco Artico• cerchi in lega 16" BiColor;• Radio DAB;• Presa USB;• Presa USB Type C. <p>(Specificare se i veicoli offerti sono nuovi o km 0).</p>
Importo complessivo	in cifre Euro
	in lettere Euro

DATA

TIMBRO E FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE



ALLEGATO "B"

(Regolamento 29 aprile 2015 n.5)

MODULO DICHIARAZIONE

La ditta/ragione sociale _____ COE/Partita IVA _____

Residente in _____

nella persona del legale rappresentante _____

nato a _____ il _____

e residente a _____

richiedente l'accesso ai benefici di cui alla Legge _____

ovvero

risultante quale migliore offerente nella gara d'appalto pubblico

per _____

dichiara

sotto la propria responsabilità civile e penale, che il/i beneficiario/i effettivo/i dell'impresa, indipendentemente dalla quota posseduta della medesima (se società o cointestazioni), è/sono (nome-cognome, data e luogo di nascita di ciascuno):

Data e Firma del legale rappresentante
