



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI

Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 4/2026 - Asta Pubblica n. 02/CA/2026

San Marino, 11 marzo 2026/1725 d.F.R.

BANDO DI GARA

GARA D'APPALTO INDETTA CON IL SISTEMA DELL'ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER 12 MESI

1 - STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Stazione Appaltante: è l'U.O. Ufficio Approvvigionamenti e Contratti con sede in Via della Capannaccia n. 13, 47890 San Marino (R.S.M) - COE SM24450.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca Spadoni, e-mail: ufficio.approvvigionamenti@pa.sm; numero di telefono: 0549/883434.

2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Costituisce oggetto della presente procedura d'appalto l'affidamento della fornitura di Dispositivi di Protezione Individuale per la Pubblica Amministrazione per 12 mesi, suddivisa nei seguenti lotti:

- **LOTTO N.1: ABBIGLIAMENTO DI PROTEZIONE**
- **LOTTO N.2: GUANTI**
- **LOTTO N.3: ACCESSORI ANTINFORTUNISTICI**
- **LOTTO N.4: VESTIARIO TECNICO DI SICUREZZA SERVIZIO PREVENZIONE INCENDI**
- **LOTTO N.5: DISPOSITIVI A LISTINO**

È in facoltà dell'impresa presentare offerte per uno, più o tutti i lotti previsti, fermo restando **l'indivisibilità di ciascun lotto**, ovvero l'offerta presentata dall'impresa partecipante dovrà riguardare tutti gli articoli presenti nel relativo lotto a pena di esclusione dalla gara.

La fornitura oggetto della presente procedura d'appalto deve corrispondere a quanto puntualmente descritto nel capitolato speciale d'appalto **(ALLEGATO A)**.

3 - AMMONTARE DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto ammonta a complessivi **euro 36.242,39** (trentaseimiladuecentoquarantadue/39) così ripartito:



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 4/2026 - Asta Pubblica n. 02/CA/2026

- Lotto n.1 – Abbigliamento di protezione - **euro 6.652,32** (seimilaseicentocinquantadue/32)
- Lotto n.2 – Guanti - **euro 9.467,12** (novemilaquattrocentosessantasette/12)
- Lotto n.3 – Accessori antinfortunistica - **euro 4.122,67** (quattromilacentoventidue/67)
- Lotto n.4 - Vestiario tecnico di sicurezza servizio prevenzione incendi - **euro 3.007,20**(tremilasette/20)
- Lotto n.5 – Dispositivi a listino - **euro 12.993,08** (dodicimilanovecentonovantatre/08)

Con riferimento a ciascun lotto l'offerta presentata non potrà essere di importo pari o superiore al relativo valore sopra indicato, **a pena di esclusione dalla gara.**

4 – SISTEMA DI SCELTA DEI CONTRAENTI

La presente gara d'appalto è indetta mediante il metodo dell'asta pubblica, ai sensi dell'art. 12 comma 1 lettera a) e dell'art. 14 del Decreto Delegato n. 26/2015 s.m.i.

La Stazione Appaltante consente la partecipazione alle sole imprese iscritte al Registro Unico, ai sensi dell'articolo 8 comma 2 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i. Nello specifico sarà consentita la partecipazione delle imprese la cui domanda di iscrizione sia precedente rispetto al termine ultimo di presentazione delle offerte, sebbene non ancora perfezionata; pertanto **è esclusa dalla gara** l'impresa che a seguito delle verifiche effettuate dalla Stazione Appaltante non risulta avere presentato domanda di iscrizione prima del termine ultimo per la presentazione dell'offerta. L'impresa, al fine di provare l'avvenuta domanda di iscrizione, è comunque tenuta ad allegare alla Dichiarazione di partecipazione (**Allegato B**) copia della domanda di iscrizione al Registro Unico dalla quale risulti l'avvenuto deposito della stessa presso l'ASE-CC, ai sensi dell'articolo 9 comma 3 del Regolamento 6 luglio 2023 n. 6 (vedi successivo Art. 8.1 "Contenuto dell'offerta", punto 3).

N.B.: l'iscrizione al Registro Unico deve essere perfezionata entro l'aggiudicazione finale della gara d'appalto, **a pena di esclusione dell'offerta dalla gara.**

5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La fornitura è aggiudicata utilizzando il criterio del prezzo più basso offerto per ogni singolo lotto, secondo la modalità prevista dall'articolo 13, comma 2, lettera a), del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., cioè mediante offerta segreta a prezzi unitari per i quantitativi di beni elencati nel bando, in esenzione da IVA o da imposta monofase ai sensi dell'art. 26 del capitolato generale d'appalto. In riferimento al lotto n.5 ai sensi del Capo III del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e s.m.i. art. 25 comma 4, la Stazione Appaltante non è vincolata all'acquisto dei beni oggetto di fornitura, mentre l'impresa aggiudicataria è tenuta a mantenere fermo ed invariato il prezzo proposto qualora la Stazione Appaltante intenda procedere all'acquisto.

6 - PERIODO DI VALIDITÀ DELLE OFFERTE

L'offerta presentata resta ferma ed irrevocabile fino alla sottoscrizione del contratto o dello scambio note commerciali.



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 4/2026 - Asta Pubblica n. 02/CA/2026

7 – SCHEDE TECNICHE

Le imprese concorrenti **a pena di esclusione dalla gara**, sono tenute a presentare le schede tecniche degli articoli che intendono offrire.

8 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

8.1 Contenuto dell'offerta

L'offerta deve essere formata, **a pena di esclusione dalla gara**, in una delle seguenti modalità:

A) OFFERTA FORMATA IN MODALITA' CARTACEA

Chiusura e sigillatura del plico: il plico contenente l'offerta deve essere chiuso, sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la dicitura:

"Offerta gara n. 4/2026 Dispositivi di Protezione Individuale."

Il plico deve contenere la seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione di partecipazione** che dovrà essere presentata utilizzando l'allegata modulistica (**Allegato B**), attestante che:
 - a) l'impresa ha preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento della fornitura, compreso il luogo dove questa deve essere eseguita, e ha preso visione ed accetta incondizionatamente le norme e le clausole contenute nel presente bando di gara, nel capitolato generale e nel capitolato speciale d'appalto;
 - b) l'impresa, nella formulazione dell'offerta, ha tenuto presente e valutato gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, previdenza ed assistenza a favore dei lavoratori dipendenti;
 - c) l'impresa è disponibile ad iniziare l'esecuzione della fornitura anche in pendenza della stipulazione del relativo contratto;
 - d) alla presente gara d'appalto non partecipano altre imprese che controllano o sono collegate all'impresa offerente ovvero comunque riconducibili alla medesima;
 - e) l'impresa si impegna a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta formulata fino all'aggiudicazione della gara;
 - f) l'impresa è in possesso di tutti i requisiti specificati nel presente bando di gara e nei capitolati d'appalto, generale e speciale;
 - g) l'impresa è in possesso delle attrezzature, dei mezzi nonché del personale necessario per l'esecuzione della fornitura e, pertanto, non intende ricorrere al subappalto o alla cessione del contratto;
 - h) le informazioni ed i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 4/2026 - Asta Pubblica n. 02/CA/2026

erogati dall'Amministrazione saranno trattati ai sensi della Legge 21 dicembre 2018 n. 171 "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" ed in conformità all'Informativa pubblicata sul portale dello Stato: <https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Privacy.html> .

La dichiarazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione stessa (la firma deve essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo).

- 2) **Copia di documento di riconoscimento** del soggetto che sottoscrive la dichiarazione di cui al punto 1).
- 3) **Visura camerale** per le imprese non aventi sede legale in territorio sammarinese.
- 4) Eventuale **copia della domanda di iscrizione al Registro Unico** (art. 9 Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.) dalla quale risulti l'avvenuto deposito della stessa presso l'ASE-CC (Agenzia per lo Sviluppo Economico - Camera di Commercio S.p.A.), nel caso l'impresa non sia già iscritta al Registro Unico.
- 5) Eventuale motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi quali **segreti tecnici e commerciali** le informazioni contenute nell'offerta tecnica ovvero a giustificazione della stessa, ai sensi dell'articolo 7, comma 3 del Decreto Delegato n.26/2015 s.m.i.
- 6) Eventuale atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI oppure impegno a costituirsi in ATI, nei casi rispettivamente di cui all'articolo 19, comma 3, e 19, comma 4, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i.
- 7) **Schede tecniche** dei prodotti offerti, le quali devono indicare chiaramente il lotto di gara cui si riferiscono; le schede devono riportare le caratteristiche tecniche minime richieste dal bando e dal capitolato speciale e a queste dovrà corrispondere il materiale effettivamente consegnato in sede di esecuzione del contratto d'appalto
- 8) **Offerta economica**, formulata utilizzando l'allegata modulistica (**Allegato C**) e debitamente sottoscritta, **a pena esclusione della gara**, dal legale rappresentante o da persona munita di apposita procura, allegata alla dichiarazione di cui al punto 1), la firma deve essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome e a quale titolo.

In riferimento alla compilazione dell'offerta economica si precisa che:

- a) prezzi unitari offerti per i singoli articoli costituenti i Lotti di gara devono essere riportati sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza, prevarrà la scrittura più favorevole all'Amministrazione e che sarà, pertanto, oggetto di valutazione da parte del Responsabile del procedimento o della Commissione; comunque, in caso di compilazione dell'offerta economica con modalità difformi a quanto previsto dall'allegata modulistica, il Responsabile del Procedimento e/o la Commissione



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 4/2026 - Asta Pubblica n. 02/CA/2026

nominata valuteranno se l'offerta risulta comprensibile, anche a seguito di richiesta di chiarimenti, **a pena di esclusione dalla gara;**

- b) i prezzi unitari sono da intendersi esenti da IVA o da imposta monofase ai sensi dell'articolo 26 del capitolato generale d'appalto e comprensivi di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti e dal capitolato speciale e, comunque, di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto.

Il plico deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, i documenti di cui ai superiori numeri 1), 2), 7) e 8).

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al precedente punto 5) l'impresa rilascia la dichiarazione prevista. Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al precedente punto 6) l'impresa è tenuta a presentare nel plico l'atto pubblico o la scrittura privata autenticata di costituzione di ATI ovvero apposita dichiarazione in cui emerga il proprio impegno a costituirsi in ATI.

B) OFFERTA FORMATA IN MODALITA' DIGITALE

L'offerta in modalità digitale deve essere presentata, **a pena di esclusione**, mediante l'invio di una raccomandata elettronica certificata (*tNotice*), la quale deve riportare come oggetto la dicitura: "Offerta gara n. 4/2025 Dispositivi di Protezione Individuale".

Deve contenere in allegato in formato PDF/PDF-A i documenti di cui ai superiori punti **1) Dichiarazione di partecipazione, 3) Eventuale Visura Camerale 4) Eventuale copia della domanda di iscrizione al Registro Unico, 5) Eventuali segreti tecnico-commerciali, 6) Eventuali ATI, 7) Schede Tecniche e 8) Offerta Economica**; in particolare la documentazione di cui ai superiori numeri **1), 7) e 8) deve essere allegata a pena di esclusione dalla gara e la documentazione di cui ai superiori n. 1) e 8) deve essere debitamente sottoscritta con firma elettronica qualificata** dal legale rappresentante o da persona munita di apposita procura, **a pena di esclusione dalla gara.**

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al punto 5), nel corpo della raccomandata elettronica certificata (*tNotice*) deve essere espressa motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi le informazioni contenute nelle offerte, ovvero a giustificazione delle stesse, quali segreti tecnici e commerciali, ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i.

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al punto 6) l'impresa dovrà allegare alla raccomandata elettronica certificata (*tNotice*), atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI, ovvero dovrà riportare nel corpo della raccomandata elettronica certificata (*tNotice*) apposita dichiarazione in cui emerga il proprio impegno a costituirsi in ATI.



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 4/2026 - Asta Pubblica n. 02/CA/2026

8.2 Modalità di presentazione dell'offerta

A) OFFERTA FORMATA IN MODALITA' CARTACEA

Il plico contenente l'offerta formata in modalità cartacea, **a pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire a mezzo raccomandata postale A/R, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano presso la sede della Stazione Appaltante al seguente indirizzo:

**U.O. Ufficio Approvvigionamenti e Contratti,
Via della Capannaccia n. 13 (piano -1), 47890 –San Marino (RSM)**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, esso non giunga a destinazione nel termine stabilito, la Stazione Appaltante non si assume alcuna responsabilità. Sarà esclusa dall'esame l'offerta pervenuta dopo il termine indicato nel presente bando.

B) OFFERTA FORMATA IN MODALITA' DIGITALE

La raccomandata elettronica certificata (tNotice), contenente la documentazione costituente l'offerta formata in modalità digitale, **a pena di esclusione dalla gara**, dovrà pervenire a mezzo Servizio Elettronico di Recapito Certificato (SERC) al domicilio digitale dell'U.O. Ufficio Approvvigionamenti e Contratti:

re.stazioneappaltante.acquisti@pa.sm

Nel caso in cui un operatore economico non sammarinese non possieda già un domicilio digitale iscritto al Registro Pubblico dei Domicili Digitali della Repubblica di San Marino, è possibile effettuare l'iscrizione al seguente link: <https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Servizi-online-Pubblica-Amministrazione/Servizi-Portale-PA/Registrazione-di-operatori-economici-esteri--non-sammarinesi-.html>.

Il completamento della procedura avviene entro un paio di giorni con la validazione dell'iscrizione da parte dell'U.O. Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica (UITDS).

N.B. per poter trasmettere l'offerta in formato digitale, gli operatori economici dovranno preventivamente essere iscritti al **Registro Pubblico dei Domicili Digitali** (RPDD).
Gli operatori economici non sammarinesi potranno effettuare l'iscrizione al seguente link:
<https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Servizi-online-Pubblica-Amministrazione/Servizi-Portale-PA/Registro-Pubblico-dei-domicili-digitali-.html>



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 4/2026 - Asta Pubblica n. 02/CA/2026

8.3 Termine di presentazione

La documentazione costituente l'offerta, **a pena di esclusione dalla gara**, se formata in modalità digitale, deve essere trasmessa al domicilio digitale della Stazione Appaltante a partire dalle ore 09:00 di lunedì 16 marzo 2026, ed entro il termine di seguito specificato, oppure, se formata in modalità cartacea, deve pervenire alla sede della Stazione Appaltante

entro e non oltre le ore 14:00 del giorno giovedì 9 aprile 2026

9 - APERTURA, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi pervenuti in formato cartaceo ed il ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice) avrà luogo il giorno:

Giovedì 9 aprile 2026 alle ore 15:00

presso la sede dell'U.O. Ufficio Approvvigionamenti e Contratti
Via Rive delle Seriole n.4, Loc. Valdragone, 47893 Borgo Maggiore (R.S.M.)

in forma pubblica a cura del Responsabile del procedimento o della Commissione nominata dal Dirigente dell'Unità Organizzativa Ufficio Approvvigionamenti e Contratti, ai sensi dell'articolo 21, comma 4, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

Successivamente all'apertura dei plichi o al ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice), il Responsabile del procedimento o la Commissione, in seduta riservata, a seguito della valutazione delle offerte presentate ed effettuate le verifiche previste per legge, stilerà la graduatoria delle imprese ritenute idonee.

10 - TERMINE DI AGGIUDICAZIONE

La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta ed esauriente valutazione delle offerte, entro quaranta giorni successivi alla seduta pubblica di apertura dei plichi o delle raccomandate elettroniche certificate. Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante, in caso di comprovate ed obiettive esigenze, con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti.

La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace, a seguito del controllo preventivo di legittimità da parte del competente organo, sarà comunicata all'impresa aggiudicataria e a tutte le altre imprese utilmente collocate in graduatoria. Avverso alla delibera di aggiudicazione sarà possibile ricorrere presentando apposita istanza al Tribunale Amministrativo di cui alla Legge 28 giugno 1989 n.68, nel termine indicato all'articolo 24 comma 4 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e s.m.i.



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 4/2026 - Asta Pubblica n. 02/CA/2026

11 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Le cause di esclusione delle offerte dall'esame e dalla valutazione sono disciplinate dall'articolo 4 del capitolato generale d'appalto.

12 - NOMINA DEI DIRETTORI DELL'ESECUZIONE

Divenuta efficace la delibera di aggiudicazione, a seguito del controllo preventivo di legittimità da parte del competente Organo, la Stazione Appaltante nominerà uno o più Direttori dell'esecuzione, in conformità a quanto previsto all'articolo 30, comma 2, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e s.m.i.

La prestazione è soggetta a verifica di regolare esecuzione da parte del direttore dell'esecuzione nominato dalla Stazione Appaltante al fine di accertare il rispetto delle condizioni e dei termini stabiliti nel contratto e negli atti di gara, nonché la qualità della fornitura ricevuta. In caso di inadempimenti si applicheranno le penali previste dagli articoli 18 e 19 del capitolato generale d'appalto.

13 - INIZIO ESECUZIONE FORNITURA

Fatto salvo quanto previsto all'articolo 31 commi 3, 4 e 5 del Decreto Delegato n. 26/2015 s.m.i., l'esecuzione della fornitura da parte dell'impresa aggiudicataria ha inizio quando il contratto è sottoscritto ed efficace.

14 - CONDIZIONI, MODALITA' E TERMINI DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Le condizioni, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nei capitolati d'appalto generale e speciale, che costituiscono parte integrante e inscindibile del presente bando.

15 - DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'articolo 26 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., qualora l'importo complessivo dell'aggiudicazione, anche derivante da più lotti aggiudicati, risulti superiore ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00), la Stazione Appaltante procederà alla stipula del contratto con l'Impresa Aggiudicataria; qualora l'importo complessivo dell'aggiudicazione risulti inferiore o pari ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00) il contratto sarà formalizzato mediante scambio di note commerciali fra la Stazione Appaltante e l'Impresa Aggiudicataria.

Ai sensi dell'articolo 26-ter del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., le spese di registrazione del contratto saranno totalmente a carico dell'Impresa Aggiudicataria.

Il contratto si intende efficace a partire dalla data di stipula dello stesso e sino all'esito delle verifiche di conformità o di regolare esecuzione.

Salvo quanto previsto dall'art. 31 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., l'esecuzione della fornitura da parte dell'Impresa Aggiudicataria avrà inizio e sarà efficace dalla data di sottoscrizione del contratto d'appalto o, in caso di scambio di note commerciali, dalla data di ricevimento della raccomandata elettronica *tNotice* inviata dalla Stazione Appaltante all'Impresa Aggiudicataria inerente l'esito della gara e terminerà all'esito della verifica finale di conformità o di regolare esecuzione.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina contrattuale sono riportate agli art. 8 e 9 del Capitolato generale.



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 4/2026 - Asta Pubblica n. 02/CA/2026

16 - INADEMPIENZE E PENALITA'

- In caso di inadempienze dovute a ritardo o alla non conformità dei prodotti consegnati, ai sensi dell'articolo 19 comma 5 del capitolato generale l'Impresa Aggiudicataria è tenuta al pagamento di penali, calcolate secondo le disposizioni del presente articolo.
- In caso di inadempienze dovute a ritardo delle prestazioni, la penale è commisurata giornalmente all'ammontare contrattuale del valore delle singole forniture interessate, in misura minima dello 0,5 per mille variabile fino all'1,5 per mille in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo. L'importo complessivo delle penali irrogate per il ritardo non può comunque superare il 10% dell'importo contrattuale.
- In caso di inadempienze dovute alla non conformità dei prodotti consegnati, la penale è applicata sull'ammontare contrattuale del valore delle singole forniture interessate, in misura variabile tra il 2 per cento e il 20 per cento, da determinare in relazione alla tempestività di esecuzione della corretta consegna.
- Inoltre la Stazione Appaltante si riserva di esercitare ogni opportuna azione per ottenere il risarcimento dei maggiori danni subiti e di chiedere all'impresa appaltatrice il rimborso delle eventuali maggiori spese sostenute, rispetto a quelle che sarebbero derivate dal regolare adempimento del contratto.
- Qualora le penalità comminate complessivamente considerate siano tali da superare il limite del 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'articolo 34 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i l'Amministrazione ha il diritto di dichiarare risolto il contratto per grave inadempimento dell'Appaltatore.

17 - DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietato all'impresa aggiudicataria ricorrere al subappalto, pena l'annullamento del contratto e il risarcimento alla Stazione Appaltante per ogni danno e spesa da esso derivante. Parimenti è vietata la cessione del contratto.

18 - FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le bolle di consegna e le fatture, esenti da IVA od imposta monofase, conformi a quanto disposto dall'art. 26 del Capitolato Generale d'Appalto, dovranno essere inviate all'U.O. Ufficio Approvvigionamenti e Contratti con sede in Via della Capannaccia n. 13, 47890 San Marino (R.S.M). Il pagamento delle fatture verrà effettuato a 120 giorni data fattura fine mese e, come riportato dal sopramenzionato art. 26, nel caso di appalti di importo inferiore ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00), sul pagamento verrà applicata l'imposta di bollo di quietanza pari allo 0,15%.

19 - MODALITÀ DI PUBBLICITÀ DEGLI ATTI DI GARA

Sono pubblicati sul portale dei servizi della Pubblica Amministrazione www.gov.sm, il presente bando di gara ed i suoi allegati:

- capitolato speciale (**Allegato A**);
- modulo per la compilazione della dichiarazione di partecipazione alla gara d'appalto (**Allegato B**);



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 4/2026 - Asta Pubblica n. 02/CA/2026

- modulo per la compilazione dell'offerta economica (**Allegato C**).

Presso la Stazione Appaltante può essere richiesto copia del presente bando, dei suoi allegati e del capitolato generale.

20 - ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI E DEI TERMINI CONTENUTI NEGLI ATTI DI GARA

Con la presentazione dell'offerta si intende che l'impresa partecipante abbia preso piena conoscenza ed abbia prestato incondizionata accettazione di tutte le condizioni e termini contenuti negli atti di gara, compreso il capitolato generale per la fornitura o somministrazione di beni e servizi in favore della Pubblica Amministrazione (versione vigente del 21 marzo 2019) pubblicato sul portale dei servizi della Pubblica Amministrazione (www.gov.sm).

21 - NORMATIVA APPLICABILE

Per tutto quanto non espressamente previsto nel bando di gara e nei suoi allegati, si fa riferimento alla Legge 27 marzo 2002 n.49, al Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26, al Regolamento 6 luglio 2023 n. 6, e loro successive modifiche, nonché alle norme vigenti in materia che devono intendersi, in questa sede, integralmente richiamate.

22 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Le imprese potranno richiedere informazioni/chiarimenti inviando una e-mail all'indirizzo ufficio.approvvigionamenti@pa.sm o contattando il numero telefonico 0549/885078.

Le richieste di informazioni/chiarimenti dovranno pervenire entro tre giorni precedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Il Dirigente
Avv. Alessandra Guidi

Interna: AOO AOO-02, N. Prot. 00023515 del 12/03/2026