

Dipartimento Finanze e Bilancio - Ufficio del Registro e Conservatoria - 757/P - LEGALIZZAZIONI

Provvedimento e riferimenti normativi	Istruttoria del procedimento	Atti e documenti da allegare all'istanza	Termine per l'adozione del provvedimento e termini procedurali rilevanti	Responsabili del Procedimento (informazioni)	Responsabile del Provvedimento
<p>LEGALIZZAZIONI ex delibera del Congresso di Stato n. 7 del 18/07/1968 ex Convenzione dell' Aja del 13/02/1995</p>	<p>La legalizzazione o l'apposizione del visto Apostille Aja è un procedimento ad istanza di parte. Viene richiesta direttamente dall'interessato relativamente a documenti che devono essere utilizzati in paesi esteri e sono firmati da Pubblici Ufficiali Sammarinesi.</p>	<p>E' necessario presentarsi all'Ufficio con il documento che si vuole legalizzare. La firma del Pubblico Ufficiale deve essere in originale. Viene apposta una marca da bollo da €. 3,00, se trattasi di sottoscrizione di Pubblico Funzionario oppure marca da bollo da €. 5,00, se trattasi di sottoscrizione di Avvocato o Notaio.</p>	<p>Il servizio viene erogato subito.</p>	<p>Giulia Pruccoli giulia.pruccoli@pa.sm 0549/885391 Maria Grazia Conti mariagrazia.conti@pa.sm 0549/882098</p>	<p>Giulia Pruccoli giulia.pruccoli@pa.sm 0549/885391</p>