



Via Rancaglia, 30
47899 Serravalle
Repubblica di San Marino

+378 0549 88 56 00
+378 0549 88 56 51
segreteria@cons.sm

www.cons.sm

COMITATO OLIMPICO NAZIONALE SAMMARINESE

Gara d'appalto n. 12/2025 – Asta Pubblica



San Marino, 14 novembre 2025/1725 d.f.R.
Prot.n. 3590/2025 A-2
Rif. gara n. 12/2025

BANDO

GARA DI APPALTO INDETTA CON IL SISTEMA DI SCELTA DELL'ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DELLE ACQUE DI PISCINA E FORNITURE ACCESSORIE PER IL C.O.N.S.

1 – STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Stazione Appaltante è il **Comitato Olimpico Nazionale (C.O.N.S.)** con sede in Via Rancaglia, 30 - 47899 Serravalle, **Repubblica di San Marino**, con COE SM 02454.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.sa Nicoletta Corbelli, Responsabile di Unità Operativa del CONS.

2 – OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

L'oggetto della gara d'appalto è costituito dall'affidamento del servizio di gestione integrata delle acque di piscina e forniture accessorie degli impianti natatori, Multieventi Sport Domus e Tavolucci, così come descritto dettagliatamente **nell'Allegato "A"- Capitolato Speciale** del presente Bando.

Più nello specifico l'appalto ha per oggetto l'affidamento dei seguenti servizi e forniture:

- Fornitura di prodotti chimici per il trattamento delle acque di piscina;
- Fornitura, installazione e gestione in comodato d'uso di sistemi di analisi e dosaggio;
- Assistenza tecnica e manutenzione dei suddetti impianti;
- Analisi chimico-fisiche e microbiologiche delle acque di vasca;
- Attività di formazione e consulenza al personale;

per un periodo di 12 (dodici) mesi a partire dal 1° gennaio 2026, con possibilità di rinnovo per ulteriori 6 (sei) mesi se richiesto dal CONS, con preavviso di almeno 45 (quarantacinque) giorni antecedenti la scadenza contrattuale.





Gara d'appalto n. 12/2025 – Asta Pubblica

3 – AMMONTARE DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto ammonta a un massimo complessivo di euro **50.000,00** (cinquanta/00) per 12 mesi.

4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA D'APPALTO

La partecipazione è riservata alle imprese associate ad Assopiscine, l'Associazione Italiana del settore piscine e wellness (<https://www.assopiscine.it/>), al momento della presentazione della domanda, requisito che dovrà essere mantenuto per tutta la durata dell'appalto.

Le imprese iscritte ad Assopiscine potranno partecipare alla gara solo se in possesso dei seguenti requisiti:

1- IDONEITÀ PROFESSIONALE:

- 1.2 Iscrizione alla Camera di Commercio italiana e possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa vigente in materia di utilizzo, vendita e trasporto di materiali chimici.
- 1.3 Esperienza nel comparto specifico del trattamento acque superiore ai 10 anni.

2- CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA:

- 2.1 Fatturato annuale degli ultimi tre anni superiore a € 200.000,00 relativamente al comparto.

3- CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE:

- 3.1. Aver stipulato negli ultimi 5 anni almeno 3 contratti, per servizi analoghi a quello richiesto dalla presente gara, di importo pari o superiore a € 50.000,00.
- 3.2. Disponibilità di laboratorio interno o convenzionato per le analisi.
- 3.3. Personale tecnico qualificato dotato di comprovata esperienza nel comparto.
- 3.4. Copertura oraria del servizio 24/24h annuali e presenza di sedi prossime al luogo in cui è richiesto il servizio (Repubblica di San Marino).

Il possesso dei requisiti sopra indicati dovrà essere dichiarato compilando l'apposito **Allegato C** consistente nel modulo di "DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI TECNICI, ECONOMICI E PROFESSIONALI", secondo le modalità riportate nel presente Bando.

5 – SISTEMA DI SCELTA

La presente gara d'appalto è indetta mediante la procedura della asta pubblica, ai sensi del combinato disposto dell'art. 12 comma 1 lettera a) e dell'art. 14 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e successive modifiche e integrazioni. Le imprese in possesso dei requisiti indicati all'art. 5 del Regolamento n. 6/2023 dovranno iscriversi al Registro Unico dei Fornitori tenuto



Gara d'appalto n. 12/2025 – Asta Pubblica

dalla Camera di Commercio di San Marino, ai sensi dell'art. 8 del citato Decreto, al fine di partecipare al presente Bando e saranno ammesse le imprese che abbiano presentato l'iscrizione al suddetto Registro in data antecedente a quella prevista per la presentazione delle offerte. In tali casi, l'impresa partecipante è tenuta ad allegare all'offerta, inserendola nella BUSTA X – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (si veda successivo ART. 8.1), copia della domanda di iscrizione al Registro Unico dalla quale risulti l'avvenuto deposito della stessa presso l'ASE-CC, nel rispetto del termine indicato al precedente periodo, a pena di esclusione dalla gara, come previsto all'art. 9, comma 3 del Regolamento n. 6/2023.



6 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara è articolata in un unico Lotto, comprensivo dei servizi offerti per entrambe le piscine, che verrà aggiudicato utilizzando il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'articolo 13 commi 3, 4 e 5 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., determinato sulla base della somma dei valori previsti dalla "Formula per l'aggiudicazione".

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di nominare una Commissione per valutare le offerte e di procedere all'aggiudicazione dell'unico lotto anche in presenza di una sola offerta valida.

La valutazione dell'offerta economica e dell'offerta tecnica verrà effettuata ripartendo i punti a disposizione (100 punti) nel seguente modo:

- **offerta tecnica, punti da 0 a 60;**
- **offerta economica, punti da 0 a 40.**

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio (*Ptot*), determinato dalla somma dei punti relativi ai vari elementi di valutazione, in base alla seguente "Formula per l'aggiudicazione":

$$P_{tot} = PT + PE$$

Ptot = punteggio totale
PT = punteggio per l'offerta tecnica
PE = punteggio per l'offerta economica

Si precisa che i punteggi saranno attribuiti fino alla seconda cifra decimale, con arrotondamento in eccesso della seconda cifra decimale qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5.





Gara d'appalto n. 12/2025 – Asta Pubblica

6.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Verranno attribuiti fino ad un massimo di **60 (sessanta) punti** a seguito della valutazione degli elementi qualitativi riportati nella seguente Tabella "Attribuzione punteggio tecnico":

4

	ELEMENTI QUALITATIVI	CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI QUALITATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
P1	Qualità e sicurezza dei prodotti, tecnologie di analisi e dosaggio.	a) Principio attivo presente nei prodotti con relativi codici ATECO; b) Registrazione prodotti (in Italia e a livello Internazionale); c) Qualità tecnologia installata; d) Certificazioni e registrazioni, tecnologia di misura e controllo.	a) 4 b) 2 c) 4 d) 2 (max 12 punti)
P2	Continuità di assistenza	a) Tempestività delle risposte b) Tecnologie di controllo e assistenza da remoto	a) 5 b) 3 (max 8 punti)
P3	Formazione	a) Piano con il quale si intende provvedere alla formazione del personale addetto alle piscine (numero di sessioni, durata delle sessioni, modalità di erogazione della formazione); b) Competenza/professionalità del personale adibito alla formazione ed al successivo aggiornamento; c) Strumenti per l'aggiornamento del personale addetto alle piscine in merito alle novità legislative e giurisprudenziali ed alle prassi.	a) 5 b) 3 c) 3 (max 11 punti)
P4	Soluzioni innovative	a) Principi attivi su basi sostenibili b) Autorizzazioni ministeriali anche come PMC (presidi medico chirurgici)	a) 4 b) 3 (max 7 punti)





Gara d'appalto n. 12/2025 – Asta Pubblica

P5	Esperienze pregresse	a) Regolare esecuzione o rilascio di conformità riferito a commesse già eseguite b) Numero di impianti serviti negli ultimi tre anni c) Assenza di non conformità negli ultimi tre anni	a) 4 b) 3 c) 3 (max 10 punti)
P6	CV personale tecnico	a) Qualifiche e certificazioni da Istituti riconosciuti in termini di formazione e specializzazione b) Anni di esperienza c) Riconoscimenti	a) 3 b) 2 c) 2 (max 7 punti)
P7	Certificazioni aziendali	a) Iscrizione a pubblici registri b) Riconoscimento dei piani di sicurezza (documenti valutazione rischi) c) Altri riconoscimenti ufficiali (es. nuovi polimeri a base organica)	a) 2 b) 2 c) 1 (max 5 punti)

Al fine di non alterare il rapporto tra i pesi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, qualora nessuna impresa concorrente ottenga il massimo punteggio tecnico disponibile (60 punti), il Responsabile del Procedimento o la Commissione assegnerà **60 (sessanta) punti** all'offerta che ha ottenuto il punteggio più alto.

Quindi si procederà alla riparametrazione dei punteggi tecnici attribuiti alle altre offerte (costituite dalla somma dei punteggi dei singoli elementi di valutazione), tramite la seguente formula:

$$PT = 60 \times \frac{P}{P_{max}}$$

in cui:

P rappresenta il punteggio tecnico dell'offerta presa in esame, dato dalla somma dei punteggi dei singoli elementi di valutazione (da P1 a P7);

P_{max} rappresenta il punteggio tecnico più alto ottenuto tra tutte le offerte ammesse, dato dalla somma dei punteggi di tutti gli elementi di valutazione (da P1 a P7);

PT rappresenta il punteggio tecnico riparametrato attribuito all'offerta presa in esame.





Gara d'appalto n. 12/2025 – Asta Pubblica

6.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Ai fini dell'assegnazione del punteggio all'offerta economica dovrà essere debitamente compilato il "MODULO OFFERTA ECONOMICA" (**Allegato E**) in cui dovrà essere indicato il prezzo offerto complessivo rispetto alla base d'asta di 50.000€ per l'unico lotto di gara e dovrà altresì essere indicata la ripartizione del canone annuo offerto tra la piscina di Tavolucci e quella di Multieventi. Verrà assegnato il punteggio massimo di **40 (quaranta) punti** all'impresa che avrà proposto il prezzo complessivo più basso.

Quindi si procederà alla riparametrazione dei punteggi economici da attribuire alle altre offerte, tramite la seguente formula:

$$PE = 40 \times \frac{P_{min}}{P}$$

in cui:

P_{min} rappresenta il prezzo più basso offerto;

P rappresenta il prezzo dell'offerta presa in esame;

PE rappresenta il punteggio economico riparametrato attribuito all'offerta in esame.

L'aggiudicazione verrà effettuata nei confronti dell'impresa che, in regola con la presentazione della documentazione, nonché avente tutti i requisiti richiesti dal presente Bando di gara, avrà raggiunto il maggiore punteggio complessivo, risultante dalla sommatoria dei punteggi conseguiti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica. In caso di parità di punteggio complessivo verrà applicato quanto previsto dall'art. 19 del Regolamento 6 luglio 2023 n. 6 e successive modifiche.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e congrua.

7 – PERIODO DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta presentata resta ferma ed irrevocabile fino all'aggiudicazione della gara, ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del Regolamento 6 luglio 2023 n. 6.

8 – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Prima della presentazione dell'offerta è consigliato effettuare un sopralluogo presso i due impianti natatori oggetto della fornitura e servizio, previa richiesta da effettuarsi secondo



Gara d'appalto n. 12/2025 – Asta Pubblica

le modalità indicate all'art. 21 del presente Bando.



8.1. Contenuto dell'offerta

L'offerta deve essere formata, **a pena di esclusione dalla gara**, in una delle seguenti modalità, cartacea o digitale:

A) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA

Chiusura e sigillatura del plico: il plico deve essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la dicitura: "Offerta Asta pubblica n. 12/2025 – fornitura servizi acqua piscine".

Il plico deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, le seguenti buste:

BUSTA X – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta deve recare la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" scritta o stampata all'esterno della stessa, deve essere chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e deve contenere a sua volta:

- 1. Dichiarazione di partecipazione**, presentata utilizzando l'allegata modulistica (**Allegato B**), attestante che:
 - a) l'impresa ha preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento della fornitura, compreso il luogo dove questa deve essere eseguita, e ha preso visione ed accetta incondizionatamente le norme e le clausole contenute nel presente Bando, nei Capitolati d'appalto generale e speciali;
 - b) l'impresa, nella formulazione dell'offerta, ha tenuto presente e valutato gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza a favore dei lavoratori dipendenti;
 - c) alla presente gara d'appalto non partecipano altre imprese che controllano o che risultano collegate all'impresa offerente ovvero che sono comunque riconducibili alla medesima;
 - d) l'impresa è in possesso di tutti i requisiti specificati nel bando di gara e nei Capitolati d'appalto generale e speciali;





Gara d'appalto n. 12/2025 – Asta Pubblica

- e) l'impresa è in possesso delle attrezzature, dei mezzi nonché del personale necessario per l'esecuzione della fornitura e, pertanto, non intende ricorrere al subappalto o alla cessione del contratto;
- f) l'impresa si impegna a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta formulata fino all'aggiudicazione della gara d'appalto;
- g) l'impresa è disponibile ad iniziare l'esecuzione della fornitura anche in pendenza della stipula del nuovo contratto;
- h) le informazioni ed i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Amministrazione saranno trattati ai sensi della Legge 21 dicembre 2018 n. 171 "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" e in conformità all'Informativa pubblicata sul sito web del CONS www.cons.sm sezione Privacy policy;

2. **Dichiarazione di soddisfare tutti i requisiti** specificati nel Bando, utilizzando l'allegata modulistica (**Allegato C**) con cui l'impresa dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti tecnici, economici e professionali previsti al superiore ART. 4.
Le dichiarazioni di partecipazione e di soddisfacimento dei requisiti sopra indicate devono essere sottoscritte, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione stessa (la firma deve essere apposta per esteso, con indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo).
3. Copia del **documento di riconoscimento**, in corso di validità, del soggetto che sottoscrive le dichiarazioni di cui al punto 1) e 2).
4. **Visura camerale** per le imprese non aventi sede legale in territorio sammarinese.
5. Eventuale copia della **domanda di iscrizione al Registro Unico** (art. 9 Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.) dalla quale risulti l'avvenuto deposito della stessa presso l'ASE-CC (Agenzia per lo Sviluppo Economico - Camera di Commercio S.p.A.), nel caso l'impresa non sia già iscritta al Registro Unico.
6. Eventuale motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi quali **segreti tecnici e commerciali** le informazioni contenute nell'offerta tecnica ovvero a giustificazione della stessa, ai sensi dell'articolo 7 comma 3 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.



Gara d'appalto n. 12/2025 – Asta Pubblica

9

BUSTA Y – OFFERTA TECNICA

La busta deve recare la dicitura "OFFERTA TECNICA" scritta o stampata all'esterno della stessa, deve essere chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e deve contenere l'offerta tecnica debitamente compilata utilizzando l'allegata modulistica al presente Bando (**Allegato D**), comprensiva dei documenti ivi specificati necessari per la valutazione tecnica.

La modulistica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura.

BUSTA Z – OFFERTA ECONOMICA

La busta deve recare la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" scritta o stampata all'esterno della stessa, deve essere chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e deve contenere l'offerta economica debitamente compilata utilizzando l'allegata modulistica (**Allegato E**). La modulistica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, in originale e su ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura.

In riferimento alla compilazione dell'offerta economica si precisa che:

- i prezzi unitari offerti devono essere riportati sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza, prevarrà la scrittura più favorevole all'Amministrazione e sarà, pertanto, oggetto di valutazione da parte del Responsabile del procedimento e/o della Commissione;
- i prezzi unitari offerti sono da intendersi esenti da IVA o imposta monofase e comprensivi di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti e dai Capitolati d'appalto generale e speciale e, comunque, di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione.

B) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ DIGITALE

L'offerta in modalità digitale deve essere presentata tramite Servizio Elettronico di Recapito Certificato (SERC) con due distinte raccomandate elettroniche certificate (tNotice), ai sensi dell'art. 23 Decreto Delegato 21 marzo 2023 n. 51, come di seguito specificato:

- **1° raccomandata elettronica certificata contenente la Documentazione**





Gara d'appalto n. 12/2025 – Asta Pubblica

Amministrativa e l'Offerta Tecnica:

la prima raccomandata elettronica certificata (tNotice) deve riportare nell'oggetto la dicitura "Offerta gara n. 12/2025 documentazione amministrativa-tecnica" e deve contenere in allegato, in formato PDF/PDF-A, la documentazione amministrativa (**Busta A**) e la documentazione tecnica (**Busta Y**) previste in riferimento all'offerta formata in modalità cartacea, debitamente **sottoscritte con firma elettronica qualificata** dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, **a pena di esclusione dalla gara.**

2° raccomandata elettronica certificata contenente l'Offerta Economica:

la seconda raccomandata elettronica certificata (tNotice) deve riportare nell'oggetto la dicitura "Offerta Asta pubblica n. 12/2025 offerta economica" e deve contenere in allegato, in formato PDF/PDF-A, l'offerta economica (**Busta Z**) prevista in riferimento all'offerta formata in modalità cartacea.

L'offerta economica dovrà essere debitamente **sottoscritta con firma elettronica qualificata, a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura.

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al superiore numero 6), nel corpo della raccomandata elettronica certificata (tNotice) deve essere espressa motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi le informazioni contenute nelle offerte, ovvero a giustificazione delle stesse, quali segreti tecnici e commerciali ai sensi dell'articolo 7 comma 3 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

8.2. Luogo e modalità d'invio

A) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA

Il plico contenente l'offerta formata in modalità cartacea, **a pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire a mezzo raccomandata postale A/R, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano presso la sede della Stazione Appaltante (orario di apertura dal lunedì al giovedì 8:30-18:00; venerdì 8:30 - 14:00) al seguente indirizzo:

C.O.N.S. Via Rancaglia, 30 - 47899 Serravalle – R.S.M.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, esso non giunga a destinazione nel termine stabilito, la Stazione



Via Rancaglia, 30
47899 Serravalle
Repubblica di San Marino

+378 0549 88 56 00
+378 0549 88 56 51
segreteria@cons.sm

www.cons.sm

COMITATO OLIMPICO NAZIONALE SAMMARINESE

Gara d'appalto n. 12/2025 – Asta Pubblica

Appaltante non si assume alcuna responsabilità. Sarà esclusa dall'esame l'offerta pervenuta dopo il termine indicato nel presente bando, ai sensi dell'art. 17 Regolamento 6 luglio 2023 n. 6.



B) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ DIGITALE

Le n. 2 raccomandate elettroniche certificate (tNotice) contenenti la documentazione costituente l'offerta formata in modalità digitale, **a pena di esclusione dalla gara**, devono pervenire a mezzo Servizio Elettronico di Recapito Certificato (SERC) al domicilio digitale del C.O.N.S.: segreteria@cons.sm

N.B. per poter trasmettere l'offerta in formato digitale, gli operatori economici dovranno preventivamente essere iscritti al Registro Pubblico dei Domicili Digitali (RPDD).

Gli operatori economici non sammarinesi potranno effettuare l'iscrizione al seguente link:

<https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Servizi-online-Pubblica-Amministrazione/Servizi-Portale-PA/Registrazione-di-operatori-economici-esteri--non-sammarinesi-.html> .

8.3 Termine di presentazione

La documentazione costituente l'offerta, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere trasmessa alla Stazione Appaltante, se formata in modalità digitale, entro il termine di seguito specificato oppure, se formata in modalità cartacea, deve pervenire presso la sede della Stazione Appaltante:

entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 9 dicembre 2025.

9 – APERTURA, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi pervenuti in formato cartaceo ed il ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice) avverrà il giorno:

9 dicembre alle ore 11:00 presso la sede del C.O.N.S quale Stazione Appaltante in C.O.N.S. Via Rancaglia, 30 - 47899 Serravalle – R.S.M.

in seduta pubblica a cura del Responsabile del Procedimento o della Commissione, ai sensi dell'articolo 21 comma 4 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.





Gara d'appalto n. 12/2025 – Asta Pubblica

A seguito dell'apertura dei plichi cartacei e del ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice) contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica, il Responsabile del Procedimento o la Commissione in una o più sedute riservate valuterà le offerte tecniche presentate e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi, in base a quanto previsto al precedente ART. 6.1 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE della presente Bando di gara.

Al termine delle operazioni di apertura delle offerte amministrative e tecniche verrà comunicato ai presenti il giorno e l'ora dell'apertura delle offerte economiche.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, il Responsabile del Procedimento o la Commissione in successiva seduta pubblica presso la sede della Stazione Appaltante comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste nonché al ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice) contenenti le offerte economiche, dando altresì lettura dei prezzi proposti.

Successivamente, il Responsabile del Procedimento o la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà alle verifiche previste per legge, alla valutazione delle offerte economiche e a stilare la graduatoria delle offerte ritenute idonee.

Il Responsabile del Procedimento o la Commissione potranno effettuare controlli sulla effettiva sussistenza dei requisiti di cui all'ART.4 del presente Bando in capo all'impresa risultata prima in graduatoria, al fine di verificare la veridicità tramite richiesta documentazione, anche in originale, a riscontro delle dichiarazioni rese attraverso la compilazione della modulistica Allegato C. Nel caso in cui l'impresa prima in graduatoria risulti sprovvista di uno o più requisiti, l'aggiudicazione avverrà in favore della seconda in graduatoria, purché disponga dei requisiti.

Sono ammesse a partecipare alle sedute pubbliche tutte le imprese offerenti. Tuttavia, sono ammessi ad interloquire in ordine allo svolgimento della gara d'appalto solo i soggetti autorizzati ad impegnare legalmente gli offerenti (legali rappresentanti o altre persone munite di apposite procure da porre agli atti della seduta), previa esibizione di un documento di riconoscimento.

10 – TERMINE DI AGGIUDICAZIONE

La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta ed esauriente valutazione delle offerte, entro quaranta giorni successivi alla prima seduta pubblica di apertura dei plichi o ritiro delle raccomandate elettroniche



Gara d'appalto n. 12/2025 – Asta Pubblica

certificate (tNotice). Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante in caso di comprovate ed obiettive esigenze, con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti.

La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace a seguito del controllo preventivo di legittimità da parte dell'Organo competente, sarà comunicata all'Impresa Aggiudicataria e a tutte le altre imprese utilmente collocate in graduatoria. Avverso alla delibera di aggiudicazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo ai sensi dell'art. 10 della Legge 28 giugno 1989 n. 68, nel termine indicato all'articolo 24 comma 4 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

11 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Le cause di esclusione delle offerte dall'esame e dalla valutazione sono disciplinate dall'articolo 4 del Capitolato generale. Sono altresì cause di esclusione dall'esame la mancata o incompleta compilazione della "Dichiarazione di soddisfare tutti i requisiti" (Allegato C).

12 – NOMINA DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Divenuta efficace la delibera di aggiudicazione, la Stazione Appaltante nominerà uno o più direttori dell'esecuzione, in conformità a quanto previsto dall'articolo 30 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e s.m.i.

13 - INIZIO DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Fatto salvo quanto previsto all'articolo 31 commi 3, 4 e 5 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., l'esecuzione del servizio da parte dell'Impresa Aggiudicataria avrà inizio quando il contratto sarà stato sottoscritto e divenuto efficace oppure a partire dalla data che verrà indicata dalla Stazione Appaltante.

14 – CONDIZIONI, MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Le condizioni, modalità e termini di esecuzione del servizio sono indicati nei Capitolati d'appalto generale e speciale, che costituiscono parte integrante e inscindibile del presente bando.

15 – DECORRENZA, DURATA E REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO



Gara d'appalto n. 12/2025 – Asta Pubblica

La Stazione Appaltante e l'Impresa Aggiudicataria procedono alla stipula del contratto, a pena di nullità, in forma scritta.

La data presunta di decorrenza del contratto è l'1 gennaio 2026 e la fornitura avrà durata pari a 12 (dodici) mesi, con possibilità di rinnovo per ulteriori 6 (sei) mesi, se richiesto dal CONS con preavviso di almeno 45 giorni antecedenti la scadenza contrattuale.

Le spese di registrazione del contratto per importi superiori a € 25.000,00 sono totalmente a carico dell'Impresa Aggiudicataria, ai sensi dell'articolo 26-ter del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina contrattuale sono riportate agli articoli 8 e 9 del Capitolato generale.

16 - CAUZIONE A GARANZIA DELLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'articolo 27 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., per contratti di valore superiore ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00) l'Impresa Aggiudicataria è obbligata a costituire una cauzione a garanzia della corretta esecuzione del contratto per un importo pari al 10% dell'offerta presentata.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina del deposito cauzionale sono riportate all'articolo 24 del Capitolato generale.

17 - DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietato all'Impresa Aggiudicataria ricorrere al subappalto, pena l'annullamento del contratto e il risarcimento alla Stazione Appaltante per ogni danno e spesa da esso derivante. Parimenti è vietata la cessione del contratto.

18 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti sono disciplinati secondo le modalità indicate all'articolo 26 del Capitolato Generale.

19 - TRASMISSIONE DEGLI ATTI DI GARA

E' pubblicato sul sito internet www.gov.sm il Capitolato generale d'appalto (<https://www.gov.sm/pub1/GovSM/dam/jcr:7079f651-ec5f-4ef5-b4d3-011a833af342/43107956capitolatogenera.pdf>) più volte citato nel presente Bando e nei suoi allegati.



Via Rancaglia, 30
47899 Serravalle
Repubblica di San Marino

+378 0549 88 56 00
+378 0549 88 56 51
segreteria@cons.sm

www.cons.sm

COMITATO OLIMPICO NAZIONALE SAMMARINESE

Gara d'appalto n. 12/2025 – Asta Pubblica

Al presente Bando di gara sono allegati:

1. Il Capitolato speciale d'appalto (**Allegati A e A1**);
2. modulistica per la dichiarazione di partecipazione alla gara d'appalto (**Allegato B**) e per la dichiarazione di soddisfare i requisiti richiesti (**Allegato C**);
3. modulistica per la presentazione dell'offerta tecnica (**Allegato D**);
4. modulistica per la presentazione dell'offerta economica (**Allegato E**);

15

20 – NORMATIVA APPLICABILE

Per tutto quanto non espressamente previsto nel Capitolato generale d'appalto, nel presente Bando di gara e nei suoi allegati, si rimanda alla Legge 27 marzo 2002 n. 49, al Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26, al Regolamento 6 luglio 2023 n. 6 e loro successive modifiche, nonché alle norme vigenti in materia, che devono intendersi integralmente richiamate in questa sede.

21 – INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E SOPRALLUOGO

Le imprese potranno richiedere informazioni/chiarimenti inviando una e-mail avente come oggetto "richiesta chiarimenti gara n. 12/2025" all'indirizzo segreteria@cons.sm o contattando il seguente numero telefonico 0549/885600.

Le richieste di informazioni/chiarimenti potranno pervenire fino a tre giorni lavorativi precedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 18 bis Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

E' possibile altresì richiedere, entro cinque giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta, di effettuare un sopralluogo presso gli impianti natatori contattando il CONS al numero telefonico 0549/885600.

IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

Nicoletta Corbelli

IL SEGRETARIO GENERALE

Eros Bologna

