



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI

Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 50/2026 – Asta pubblica n. 11/CA/2026

San Marino, 28 settembre 2026/1726 d.F.R.

BANDO DI GARA

**GARA D'APPALTO INDETTA CON IL SISTEMA DELL'ASTA PUBBLICA
PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ARMADI COMPATTABILI**

1 – STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Stazione Appaltante è l'U.O. Ufficio Approvvigionamenti e Contratti, con sede in Via della Capannaccia n.13, 47890 – San Marino (RSM), C.O.E. SM24450.

Responsabile del procedimento è Edoardo Bollini, telefono: 0549/885870, indirizzo e-mail: ufficio.approvvigionamenti@pa.sm.

2 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la manutenzione straordinaria di armadi compattabili presso Palazzo Valloni come meglio descritto nel Capitolato speciale (**Allegato A**).

La procedura prevede un unico lotto di gara.

La fornitura oggetto della presente gara deve corrispondere a quanto puntualmente descritto nel Capitolato speciale (**Allegato A**).

3 - AMMONTARE DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto ammonta a complessivi **euro 31.800,00** (trentunomilaottocento/00).

Il valore dell'appalto non è superabile, **a pena di esclusione dalla gara**.

L'appalto, costituito da un unico lotto, comprende la manutenzione dei seguenti impianti, come meglio descritti nel Capitolato Speciale:

- ID. 1.1 - n. 2 impianti compattabili a spinta vicino al vano caldaia
- ID. 1.2 - n. 1 impianto compattabile a volantino (denominato impianto la fortezza)
- ID. 1.3 - n. 2 impianti compattabili a volantino - area ristoro
- ID. 1.4 - n. 1 impianto compattabile a volantino (denominato impianto verde la tecnica)

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via della Capannaccia, 13 – 47890 San Marino (RSM)
T +378 (0549) 88 3496– F +378 (0549) 88 5072
ufficio.approvvigionamenti@pa.sm – Codice identificativo: SM 24450



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI

Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 50/2026 – Asta pubblica n. 11/CA/2026

Di seguito il valore di ciascun ID componente il lotto del valore complessivo di 31.800,00 euro:

- ID. 1.1 – 5.000,00 euro (cinquemila euro);
- ID. 1.2 – 8.000,00 euro (ottomila euro);
- ID. 1.3 – 11.800,00 euro (undicimilaottocento euro);
- ID. 1.4 – 7.000,00 euro (settemila euro).

Il valore di ciascun ID non è superabile in quanto è soggetto a ribasso percentuale come indicato al punto 4.

4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura è aggiudicata utilizzando il criterio dell'offerta a ribasso sui prezzi indicati nel bando, gara nella quale le imprese concorrenti sono invitate ad offrire un ribasso percentuale sul prezzo indicato ai sensi dell'art. 13, comma 2, secondo la modalità prevista alla lettera c) del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i..

I prezzi offerti devono essere esenti da imposta monofase o da IVA ai sensi dell'art. 26 del Capitolato generale d'appalto.

Considerato il criterio di aggiudicazione scelto occorrerà che la ditta partecipante nell'offerta economica indichi un ribasso percentuale rispetto al valore massimo iniziale indicato per ciascun ID al punto 3 del presente bando, ad esempio il 2%. In tale caso nella casella dell'offerta economica denominata ribasso percentuale verrà indicato in relazione a ciascun ID il 2%. E' facoltà della ditta partecipante indicare ribassi percentuali differenti in relazione a ciascun ID, ad esempio per l'ID n. 1 l'1%, per l'ID n. 2 il 2%, per l'ID n. 3 l'1,3%, per l'ID n. 4 l'1,4 %.

Il costo finale offerto per il lotto deriverà dalla sommatoria dei singoli valori indicati al precedente punto 3 del bando decurtati del rispettivo ribasso specifico.

5 – SISTEMA DI SCELTA DEI CONTRAENTI

La presente gara d'appalto è indetta mediante il metodo dell'asta pubblica ai sensi dell'articolo 12, comma 1, lettera a) e dell'articolo 14 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

La Stazione Appaltante consente la partecipazione alle sole imprese iscritte al Registro Unico, ai sensi dell'articolo 8 comma 2 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i. Nello specifico sarà consentita la partecipazione delle imprese la cui domanda di iscrizione sia precedente rispetto al termine ultimo di presentazione delle offerte, sebbene non ancora perfezionata; pertanto **è esclusa dalla gara** l'impresa che a seguito delle verifiche effettuate dalla Stazione Appaltante non risulta avere presentato domanda di iscrizione prima del termine ultimo per la presentazione dell'offerta. L'impresa, al fine di provare l'avvenuta domanda di iscrizione, è comunque tenuta ad allegare alla

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via della Capannaccia, 13 – 47890 San Marino (RSM)
T +378 (0549) 88 3496 – F +378 (0549) 88 5072
ufficio.approvvigionamenti@pa.sm – Codice identificativo: SM 24450



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI

Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 50/2026 – Asta pubblica n. 11/CA/2026

Dichiarazione di partecipazione (**Allegato B**) copia della domanda di iscrizione al Registro Unico dalla quale risulti l'avvenuto deposito della stessa presso l'ASE-CC, ai sensi dell'articolo 9 comma 3 del Regolamento 6 luglio 2023 n. 6 (vedi successivo Art. 8.1 "Contenuto dell'offerta", punto 4).

N.B.: l'iscrizione al Registro Unico deve essere perfezionata entro l'aggiudicazione finale della gara d'appalto, **a pena di esclusione dell'offerta dalla gara.**

6 – PERIODO DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta presentata resta ferma ed irrevocabile fino all'aggiudicazione della gara.

7 – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

7.1 Contenuto dell'offerta

L'offerta deve essere formata, in modalità cartacea (A) o in modalità digitale (B), come di seguito indicato:

A) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA

Chiusura e sigillatura del plico: il plico, **a pena di esclusione**, deve essere chiuso, sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente e la dicitura:

"Offerta gara n. 50/2026 manutenzione straordinaria armadi compattabili".

Il plico deve contenere la seguente documentazione:

- 1) **Dichiarazione di partecipazione**, che dovrà essere presentata utilizzando l'allegata modulistica (**Allegato B**) attestante che:
 - a) l'impresa ha preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento della manutenzione, compreso il luogo dove questa deve essere eseguita, e ha preso visione ed accetta incondizionatamente le norme e le clausole contenute nel presente bando di gara, nel capitolato generale e nel capitolato speciale d'appalto;
 - b) l'impresa, nella formulazione dell'offerta, ha tenuto presente e valutato gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, previdenza ed assistenza a favore dei lavoratori dipendenti;
 - c) l'impresa è disponibile ad iniziare l'esecuzione della manutenzione anche in pendenza della stipulazione del relativo contratto;
 - d) alla presente gara d'appalto non partecipano altre imprese che controllano o sono collegate all'impresa offerente ovvero comunque riconducibili alla medesima;
 - e) l'impresa si impegna a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta formulata fino all'aggiudicazione della gara;

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via della Capannaccia, 13 – 47890 San Marino (RSM)
T +378 (0549) 88 3496 – F +378 (0549) 88 5072
ufficio.approvvigionamenti@pa.sm – Codice identificativo: SM 24450



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI

Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 50/2026 – Asta pubblica n. 11/CA/2026

- f) l'impresa è in possesso di tutti i requisiti specificati nel presente bando di gara e nei capitoli d'appalto, generale e speciale;
- g) l'impresa è in possesso delle attrezzature, dei mezzi nonché del personale necessario per l'esecuzione della manutenzione e, pertanto, non intende ricorrere al subappalto o alla cessione del contratto;
- h) l'impresa, ai fini della formulazione dell'offerta, ha effettuato il sopralluogo nei luoghi in cui avverrà la manutenzione;
- i) le informazioni ed i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Amministrazione saranno trattati ai sensi della Legge 21 dicembre 2018 n. 171 "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" ed in conformità all'Informativa pubblicata sul portale dello Stato:

<https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Privacy.html>

La dichiarazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione stessa (la firma deve essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo).

- 2) Copia di documento di riconoscimento** del soggetto che sottoscrive la dichiarazione di cui al punto 1).
- 3) Visura camerale** per le imprese non aventi sede legale in territorio sammarinese.
- 4) Eventuale copia della domanda di iscrizione al Registro Unico** (art. 9 Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.) dalla quale risulti l'avvenuto deposito della stessa presso l'ASE-CC (Agenzia per lo Sviluppo Economico – Camera di Commercio S.p.A.), nel caso l'impresa non sia già iscritta al Registro Unico.
- 5) Eventuale motivata e comprovata dichiarazione** che qualifichi quali **segreti tecnici e commerciali** le informazioni contenute nell'offerta tecnica ovvero a giustificazione della stessa, ai sensi dell'articolo 7, comma 3 del Decreto Delegato n.26/2015 s.m.i.
- 6) Eventuale atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI** oppure impegno a costituirsi in ATI, nei casi rispettivamente di cui all'articolo 19, comma 3, e 19, comma 4, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i.
- 7) Offerta economica**, formulata utilizzando l'allegata modulistica (**Allegato C**) e debitamente sottoscritta, **a pena esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante o da persona munita

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via della Capannaccia, 13 – 47890 San Marino (RSM)
T +378 (0549) 88 3496 – F +378 (0549) 88 5072
ufficio.approvvigionamenti@pa.sm – Codice identificativo: SM 24450



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI

Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 50/2026 – Asta pubblica n. 11/CA/2026

di apposita procura, allegata alla dichiarazione di cui al punto 1), la firma deve essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome e a quale titolo.

In riferimento alla compilazione dell'offerta economica si precisa che:

- a) il ribasso percentuale in relazione ad ogni ID costituente il lotto di gara deve essere riportato sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza, prevarrà la scrittura più favorevole all'Amministrazione e che sarà, pertanto, oggetto di valutazione da parte del Responsabile del procedimento o della Commissione; comunque, in caso di compilazione dell'offerta economica con modalità difformi a quanto previsto dall'allegata modulistica, il Responsabile del Procedimento e/o la Commissione nominata valuteranno se l'offerta risulta comprensibile, anche a seguito di richiesta di chiarimenti, **a pena di esclusione dalla gara**;
- b) i prezzi risultanti dal ribasso percentuale sono da intendersi esenti da IVA o da imposta monofase ai sensi dell'articolo 26 del capitolato generale d'appalto e comprensivi di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti e dal capitolato speciale e, comunque, di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto.

Il plico deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, i documenti di cui ai superiori numeri 1), 2) e 7).

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al precedente punto 5) l'impresa rilascia la dichiarazione prevista. Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al precedente punto 6) l'impresa è tenuta a presentare nel plico l'atto pubblico o la scrittura privata autenticata di costituzione di ATI ovvero apposita dichiarazione in cui emerga il proprio impegno a costituirsi in ATI.

B) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ DIGITALE

L'offerta formata in modalità digitale, **a pena di esclusione**, deve essere presentata tramite l'invio di raccomandata elettronica certificata (*tNotice*) che deve riportare in oggetto la dicitura "Offerta gara n.50/2026 Manutenzione straordinaria armadi compattabili".

Deve contenere in allegato in formato PDF/PDF-A i documenti di cui ai superiori punti **1) Dichiarazione di partecipazione, 3) Eventuale Visura Camerale 4) Eventuale copia della domanda di iscrizione al Registro Unico, 5) Eventuali segreti tecnico-commerciali, 6) Eventuali ATI), e 7) Offerta Economica**; in particolare la documentazione di cui ai superiori numeri **1) e 7) deve essere allegata a pena di esclusione dalla gara e la documentazione di cui ai superiori n. 1) e 7) deve essere debitamente sottoscritta con firma elettronica qualificata** dal legale rappresentante o da persona munita di apposita procura, **a pena di esclusione dalla gara**.

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via della Capannaccia, 13 – 47890 San Marino (RSM)
T +378 (0549) 88 3496 – F +378 (0549) 88 5072
ufficio.approvvigionamenti@pa.sm – Codice identificativo: SM 24450



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI

Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 50/2026 – Asta pubblica n. 11/CA/2026

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al numero 5), nel corpo della raccomandata elettronica certificata (*tNotice*) deve essere espressa motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi le informazioni contenute nelle offerte, ovvero a giustificazione delle stesse, quali segreti tecnici e commerciali ai sensi dell'articolo 7 comma 3 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al punto 6) l'impresa dovrà allegare alla raccomandata elettronica certificata (*tNotice*), atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI, ovvero dovrà riportare nel corpo della raccomandata elettronica certificata (*tNotice*) apposita dichiarazione in cui emerga il proprio impegno a costituirsi in ATI.

7.2 Modalità di presentazione dell'offerta

A) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA

Il plico contenente l'offerta formata in modalità cartacea deve pervenire, **a pena di esclusione dalla gara**, a mezzo raccomandata postale A/R, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano presso la sede della Stazione Appaltante al seguente indirizzo:

U.O. Approvvigionamenti e Contratti

Via della Capannaccia n.13 (piano -1), 47890 – San Marino (RSM).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, esso non giunga a destinazione nel termine stabilito, la Stazione Appaltante non si assume alcuna responsabilità. Sarà esclusa dall'esame l'offerta pervenuta dopo il termine indicato nel presente bando.

B) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ DIGITALE

La raccomandata elettronica certificata (*tNotice*) contenente la documentazione costituente l'offerta formata in modalità digitale deve pervenire, **a pena di esclusione dalla gara**, a mezzo Servizio Elettronico di Recapito Certificato (SERC) al domicilio digitale della U.O. Ufficio Approvvigionamenti e Contratti:

re.stazioneappaltante.acquisti@pa.sm

Nel caso in cui un operatore economico non sammarinese non possieda già un domicilio digitale iscritto al Registro Pubblico dei Domicili Digitali della Repubblica di San Marino, è possibile effettuare l'iscrizione al seguente link: <https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Servizi-online-Pubblica-Amministrazione/Servizi-Portale-PA/Registrazione-di-operatori-economici-esteri--non-sammarinesi-.html>.

Il completamento della procedura avviene entro un paio di giorni con la validazione dell'iscrizione da parte dell'U.O. Informatica, Sicurezza, Reti e Protezione dei Dati Personali

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via della Capannaccia, 13 – 47890 San Marino (RSM)
T +378 (0549) 88 3496 – F +378 (0549) 88 5072
ufficio.approvigionamenti@pa.sm – Codice identificativo: SM 24450



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI

Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 50/2026 – Asta pubblica n. 11/CA/2026

N.B. per poter trasmettere l'offerta in formato digitale a mezzo Servizio Elettronico di Recapito Certificato (SERC), gli operatori economici dovranno preventivamente essere iscritti al Registro Pubblico dei Domicili Digitali (RPDD).

Gli operatori economici non sammarinesi potranno effettuare l'iscrizione al seguente link:

<https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Servizi-online-Pubblica-Amministrazione/Servizi-Portale-PA/Registrazione-di-operatori-economici-esteri--non-sammarinesi-.html> .

7.3 Termine di presentazione

A pena di esclusione dalla gara la documentazione costituente l'offerta se formata in modalità digitale, deve essere trasmessa al domicilio digitale della Stazione Appaltante entro il termine di seguito specificato oppure, se formata in modalità cartacea, deve pervenire **a pena di esclusione dalla gara** alla sede della Stazione Appaltante:

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 10:00 DEL GIORNO DI VENERDI' 16 OTTOBRE 2026.

ART. 8 – APERTURA, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi pervenuti in formato cartaceo ed il ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice) si svolgerà il giorno:

VENERDI' 16 OTTOBRE 2026 alle ore 12:00

presso la sede della Stazione Appaltante in Via della Capannaccia n. 13
San Marino Città (R.S.M.)

in forma pubblica a cura del Responsabile del procedimento o della Commissione nominata dal Dirigente dell'Unità Organizzativa Ufficio Approvvigionamenti e Contratti, ai sensi dell'articolo 21, comma 4, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

Successivamente all'apertura dei plichi o al ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice), il Responsabile del procedimento o la Commissione, in seduta riservata, a seguito della valutazione delle offerte presentate ed effettuate le verifiche previste per legge, stilerà la graduatoria delle imprese ritenute idonee.

ART. 8 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Le cause di esclusione delle offerte dall'esame e dalla valutazione sono disciplinate dall'articolo 4 del Capitolato generale.

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via della Capannaccia, 13 – 47890 San Marino (RSM)
T +378 (0549) 88 3496 – F +378 (0549) 88 5072
ufficio.approvigionamenti@pa.sm – Codice identificativo: SM 24450



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI

Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 50/2026 – Asta pubblica n. 11/CA/2026

ART. 9 – TERMINE DI AGGIUDICAZIONE

La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta ed esauriente valutazione delle offerte, entro quaranta giorni successivi alla seduta pubblica di apertura dei plichi o delle raccomandate elettroniche certificate (*tNotice*). Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante in caso di comprovate ed obiettive esigenze, con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti.

La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace, sarà comunicata all'Impresa Aggiudicataria e a tutte le altre imprese utilmente collocatesi in graduatoria. Avverso alla delibera di aggiudicazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo ai sensi dell'art. 10 della Legge 28 giugno 1989 n. 68, nel termine indicato all'articolo 24 comma 4 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

ART. 10 - CONDIZIONI, MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

L'impresa è tenuta ad effettuare la manutenzione così come previsto dal capitolato speciale entro **60 giorni naturali e consecutivi** dalla data di ricevimento dell'esito della presente gara d'appalto. Per quanto concerne condizioni, modalità e termini di esecuzione della manutenzione si rimanda ai capitolati d'appalto speciale (**Allegato A**) e generale (consultabile al seguente link: <https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Appalti-Pubblici-di-Beni-e-Servizi/Documenti-di-indirizzo--Piani-di-approvvigionamento-e-Capitolato-Generale/Capitolato-generale.html>), che costituiscono parte integrante ed inscindibile del presente bando di gara.

La Stazione Appaltante eseguirà tramite L'Azienda Autonoma dei Lavori Pubblici verifiche e controlli per accertare la regolare esecuzione della manutenzione. Il controllo consisterà nell'accertamento della corrispondenza, qualitativa e quantitativa, tra quanto eseguito e quanto richiesto nel presente capitolato speciale.

Il Direttore dell'esecuzione potrà rifiutare in qualunque momento le prestazioni fornite che, per qualsiasi causa, non fossero conformi alle prescrizioni del presente capitolato o comunque adeguate alle funzioni cui sono destinate; lo stesso anche in relazione a componenti da sostituire che dovranno essere forniti per la manutenzione, qualora risultassero difettosi. L'impresa aggiudicataria, a seguito di contestazione, dovrà tempestivamente provvedere ad adeguare le prestazioni o sostituire i prodotti con altri a proprie spese.

Ove l'impresa aggiudicataria non eseguisse quanto richiesto nel termine prescritto, l'Amministrazione potrà provvedere direttamente, con spese a carico della ditta inadempiente, inclusi eventuali danni.

ART. 11 – STIPULA DEL CONTRATTO E SCAMBIO DI NOTE COMMERCIALI

Ai sensi dell'articolo 26 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., qualora l'importo complessivo dell'aggiudicazione, risulti superiore ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00), la Stazione Appaltante procederà alla stipula del contratto con l'Impresa Aggiudicataria; qualora

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via della Capannaccia, 13 – 47890 San Marino (RSM)
T +378 (0549) 88 3496– F +378 (0549) 88 5072
ufficio.approvvigionamenti@pa.sm – Codice identificativo: SM 24450



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI

Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 50/2026 – Asta pubblica n. 11/CA/2026

l'importo complessivo dell'aggiudicazione risulti inferiore o pari ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00) il contratto sarà formalizzato mediante scambio di note commerciali fra la Stazione Appaltante e l'Impresa Aggiudicataria.

Ai sensi dell'articolo 26-ter del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., le spese di registrazione del contratto saranno totalmente a carico dell'Impresa Aggiudicataria.

Il contratto si intende efficace a partire dalla data di stipula dello stesso e sino all'esito delle verifiche di conformità o di regolare esecuzione.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina contrattuale sono riportate agli art. 8 e 9 del Capitolato generale.

ART. 12 - CAUZIONE A GARANZIA DELLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 27 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., per importi superiori ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00) l'Impresa Aggiudicataria è obbligata a costituire una cauzione a garanzia della corretta esecuzione del contratto per un importo pari al 10% dell'offerta presentata, costituita da una fideiussione rilasciata da primario istituto di credito o da compagnia di assicurazione.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina del deposito cauzionale a garanzia della corretta esecuzione del contratto sono riportate all'articolo 24 del Capitolato generale.

ART. 13 – NOMINA DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Divenuta efficace la delibera di aggiudicazione, la Stazione Appaltante nominerà direttore dell'esecuzione un tecnico dell'Azienda Autonoma di Stato dei Lavori Pubblici, in conformità a quanto previsto dall'articolo 30 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

ART. 14 - INIZIO DELL'ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Fatto salvo quanto previsto all'articolo 31, commi 3, 4 e 5 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., l'esecuzione della fornitura da parte dell'Impresa Aggiudicataria avrà inizio quando il contratto sarà stato sottoscritto e divenuto efficace o in caso di prestazioni di valore inferiore ad € 25.000,00 con lo scambio di note commerciali.

ART. 15 – DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietato all'impresa aggiudicataria ricorrere al subappalto, pena l'annullamento del contratto e il risarcimento alla Stazione Appaltante per ogni danno e spesa da esso derivante. Parimenti è vietata la cessione del contratto.

ART. 16 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'importo offerto, conseguente i ribassi percentuali, imposta monofase/IVA esclusa, dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dalle disposizioni

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via della Capannaccia, 13 – 47890 San Marino (RSM)
T +378 (0549) 88 3496 – F +378 (0549) 88 5072
ufficio.approvvigionamenti@pa.sm – Codice identificativo: SM 24450



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI

Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 50/2026 – Asta pubblica n. 11/CA/2026

legislative vigenti e dal presente Capitolato speciale e comunque di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto, ivi compresi la formazione necessaria ai dipendenti.

La bolla di consegna e la fattura, conformi a quanto disposto dall'art. 26 del capitolato generale d'appalto, dovranno essere inviate all'U.O. Ufficio Approvvigionamenti e Contratti con sede in Via della Capannaccia n. 13, 47890 San Marino (R.S.M.).

Le fatture intestate all'UO Ufficio Approvvigionamenti e Contratti dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo: fatture.approvvigionamenti@pa.sm

Il pagamento della fattura verrà effettuato a 120 giorni data fattura fine mese.

ART. 17 - INADEMPIENZE E PENALITÀ

- In caso di inadempienze dovute a ritardo o alla non conformità dei nuovi componenti (pezzi) consegnati o alla errata manutenzione, ai sensi dell'articolo 19 comma 5 del capitolato generale l'Impresa Aggiudicataria è tenuta al pagamento di penali, calcolate secondo le disposizioni del presente articolo.
- In caso di inadempienze dovute a ritardo delle prestazioni, la penale è commisurata giornalmente all'ammontare contrattuale del valore delle singole forniture interessate, in misura minima dello 0,5 per mille variabile fino all'1,5 per mille in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo. L'importo complessivo delle penali irrogate per il ritardo non può comunque superare il 10% dell'importo contrattuale.
- In caso di inadempienze dovute alla non conformità dei prodotti consegnati o comunque alla non conformità della manutenzione la penale è applicata sull'ammontare contrattuale del valore delle singole forniture interessate in relazione a ciascun ID, in misura variabile tra il 2 per cento e il 20 per cento, da determinare in relazione alla tempestività di esecuzione della corretta consegna.
- Inoltre la Stazione Appaltante si riserva di esercitare ogni opportuna azione per ottenere il risarcimento dei maggiori danni subiti e di chiedere all'impresa appaltatrice il rimborso delle eventuali maggiori spese sostenute, rispetto a quelle che sarebbero derivate dal regolare adempimento del contratto.
- Qualora le penalità comminate complessivamente considerate siano tali da superare il limite del 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'articolo 34 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i l'Amministrazione ha il diritto di dichiarare risolto il contratto per grave inadempimento dell'Appaltatore.

ART. 18 – MODALITÀ DI PUBBLICITÀ DEGLI ATTI DI GARA

Sono pubblicati sul sito istituzionale www.gov.sm il Capitolato generale d'appalto, il presente bando di gara ed i suoi allegati:

- capitolato speciale d'appalto (**Allegato A**);

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via della Capannaccia, 13 – 47890 San Marino (RSM)
T +378 (0549) 88 3496 – F +378 (0549) 88 5072
ufficio.approvvigionamenti@pa.sm – Codice identificativo: SM 24450



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI

Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto n. 50/2026 – Asta pubblica n. 11/CA/2026

- modulistica per la presentazione della dichiarazione di partecipazione alla gara d'appalto (**Allegato B**);
- modulistica per la presentazione dell'offerta economica (**Allegato C**).

Presso la Stazione Appaltante può essere richiesta copia del capitolato generale, del presente bando di gara e dei suoi allegati.

ART. 19 – ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI E DEI TERMINI CONTENUTI NEGLI ATTI DI GARA

Con la presentazione dell'offerta si intende che l'impresa partecipante abbia preso piena conoscenza ed abbia prestato incondizionata accettazione di tutte le condizioni e termini contenuti negli atti di gara, compreso il capitolato generale per la fornitura o somministrazione di beni e servizi in favore della Pubblica Amministrazione (versione vigente del 21 marzo 2019) pubblicato sul sito istituzionale (www.gov.sm).

ART. 20 – NORMATIVA APPLICABILE, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel Capitolato generale d'appalto, nel presente bando di gara e nei suoi allegati, si fa riferimento alla Legge 27 marzo 2002 n. 49, al Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26, al Regolamento 6 luglio 2023 n. 6 e loro successive modifiche, nonché alle norme vigenti in materia che devono intendersi, in questa sede, integralmente richiamate.

Le imprese potranno richiedere informazioni/chiarimenti inviando una mail all'indirizzo ufficio.approvvigionamenti@pa.sm o contattando il seguente numero telefonico 0549/885870.

Le richieste di informazioni/chiarimenti potranno pervenire fino a tre giorni precedenti il termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 18 *bis* Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

Il Dirigente
Avv. Alessandra Guidi

Firmato digitalmente da:
Alessandra Guidi
Organizzazione: PA RSM/01
Data: 28/09/2026 10:17:12

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via della Capannaccia, 13 – 47890 San Marino (RSM)
T +378 (0549) 88 3496 – F +378 (0549) 88 5072
ufficio.approvvigionamenti@pa.sm – Codice identificativo: SM 24450