

A) ATTIVITA' E PROVVEDIMENTI DI STATO CIVILE					
Provvedimento e riferimenti normativi	Istruttoria del procedimento	Atti e documenti da allegare all'istanza	Termine per l'adozione del provvedimento e termini procedurali rilevanti	Responsabili del Procedimento (informazioni)	Responsabile del Provvedimento
9) ATTO DI TRASCRIZIONE MATRIMONIO RELIGIOSO CELEBRATO IN REPUBBLICA	1) Consegna alla U.O e richiesta di trascrizione dell'atto di matrimonio celebrato dal parroco mediante consegna dell'atto stesso entro tre giorni dalla celebrazione da parte degli sposi o da persona da loro delegata	Atto di matrimonio rilasciato dal parroco		Barbara Moretti barbara.moretti@pa.sm tel. 0549 885388 Loredana Ciacci loredana.ciacci@pa.sm	Ufficiale di Stato Civile Avv. Lorella Stefanelli lorella.stefanelli@pa.sm <u>Q Esperti:</u> Dott.ssa Sabrina Sarti sabrina.sarti@pa.sm Dott.ssa Sara Toccaceli sara.toccaceli@pa.sm Dott.ssa Elisa Dolcini elisa.dolcini@pa.sm
(Titolo I II III L. 49/1986)	2) Verifiche della U.O. su presupposti e requisiti previsti dalle leggi			tel. 0549 885387	Tel.0549 882080 (centralino)
	3) Trascrizione atto di matrimonio nella forma dell'atto pubblico		L'atto di trascrizione viene redatto contestualmente alla richiesta		
	4) Istanza dell'U.O. al Tribunale per la convalida e l'efficacia dell'atto		L'istanza al Tribunale per ottenere la convalida dell'atto, viene redatta immediatamente dall'U.O. Non sono previsti termini per l'autorizzazione rilasciata dal Tribunale		
	5) Ricevimento dell'autorizzazione del Tribunale				
	6) Trascrizione provvedimento di convalida				
	7) Annotazione sull'atto di matrimonio				
	8) Eventuale redazione istanza della U.O. al Tribunale per la convalida ed efficacia dell'atto, nel caso di richiesta presentata oltre i termini dei 3 giorni. Vedere come sopra				
	9) Eventuale ricevimento dell'autorizzazione del Tribunale.				
	10) Aggiornamento dati anagrafici per coniuge residente				

	11)Trasmissione atto di matrimonio trascritto al comune italiano di residenza dei nubendi oppure alla Segreteria di Stato per gli Affari esteri per l'inoltro ad altra Autorità estera previa legalizzazione della copia dell'atto.				
	12) Aggiornamento dati anagrafici per coniuge residente				