

BANDO DI CONCORSO INTERNAZIONALE N.9/2026/CI/ISS PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI PDR DIRIGENTE MEDICO (DIRMED) – UOC CHIRURGIA GENERALE– DIPARTIMENTO OSPEDALIERO - ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE – REPUBBLICA DI SAN MARINO

Vista la Legge 31 luglio 2009 n.107 "Concorsi ed altre forme di selezione" nonché il Decreto Delegato 2 agosto 2012 n. 106 "Applicazione della Legge 31 luglio 2009 n. 107 su concorsi ed altre forme di selezione" e s.m.i.;

vista il Decreto Delegato 12 marzo 2018 n.26 – "Modalità per l'emanazione di un bando di concorso internazionale per l'assunzione di personale sanitario e socio sanitario dell'ISS";

Vista la Legge 6 novembre 2018 n. 139 "Disciplina della Dirigenza Medica dell'Istituto per la Sicurezza Sociale";

visto il Decreto Delegato 12 novembre 2024 n. 171 – ratifica del Decreto Delegato 12 agosto 2024 n. 119 - "Atto Organizzativo e secondo fabbisogno dell'Istituto Sicurezza Sociale (ISS)";

vista le Delibere del Comitato Esecutivo n. 12 del 9 dicembre 2025, n. 1 del 26 marzo 2026 e n. 21 dell'11 febbraio 2026;

si indice il presente bando di concorso internazionale per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di PDR **Dirigente Medico (DIRMED) – UOC Chirurgia Generale - Dipartimento Ospedaliero – Istituto per la Sicurezza Sociale – Repubblica di San Marino.**

ART.1
(REQUISITI)

Il concorso internazionale è rivolto a soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia con abilitazione professionale;
- b) specializzazione in Chirurgia Generale o titoli equipollenti ai sensi dell'Allegato 6 del Decreto Delegato 30 gennaio 2020 n. 11, e di abilitazione professionale fatto salvo quanto previsto al successivo articolo 7;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto del presente bando di concorso, che verrà accertata mediante apposito certificato rilasciato dall'ISS prima dell'immissione in servizio;
- e) non aver subito, con sentenza passata in giudicato, condanne penali per reato non colposo, che comportino restrizione della libertà personale per un tempo non inferiore ad un anno, ovvero che comportino per lo stesso lasso di tempo, l'interdizione dai pubblici uffici;
- f) non essere decaduti da un impiego presso la Pubblica Amministrazione per una delle cause indicate nell'art. 80, comma 1, della Legge 22 dicembre 1972 n. 41;
- g) non aver subito la sanzione disciplinare del licenziamento, ai sensi delle norme di disciplina vigenti dei pubblici uffici ovvero, nel caso in cui il provvedimento disciplinare abbia espressamente previsto l'impedimento per successive assunzioni ed avanzamenti di carriera ai sensi dell'articolo 66, comma 7, della Legge 5 dicembre 2011 n. 188, non aver subito la sanzione della censura nei due anni precedenti o della sospensione dal servizio nei cinque anni precedenti,
- h) aver adempiuto agli obblighi formativi relativi alla "Educazione Continua in Medicina" (ECM);



1

La partecipazione al presente bando di concorso è consentita anche ai cittadini stranieri non residenti in Repubblica.

ART.2

(DOMANDA DI AMMISSIONE E RELATIVO CONTENUTO)

Domanda di partecipazione:

Per partecipare al presente bando di concorso, il/la candidato/a deve presentare, a pena di esclusione, **formale domanda di ammissione in formato cartaceo**, debitamente sottoscritta in originale in ogni pagina, contenente i seguenti dati:

- nome e cognome;
- cittadinanza;
- luogo e data di nascita;
- indirizzo di residenza;
- numero di telefono e indirizzo di posta elettronica;
- Domicilio digitale (indirizzo di posta elettronica certificata - PEC - oppure indirizzo del Servizio Elettronico di Recapito Certificato - tNotice) per il recapito delle comunicazioni relative alle operazioni del bando di concorso;
- domicilio o residenza
- dichiarazione del/della candidato/a, nella medesima domanda, di:
aver preso esatta conoscenza del presente bando di concorso e di accettare tutte le condizioni ivi previste che costituiscono *lex specialis* del presente procedimento;
 1. aver preso esatta conoscenza delle condizioni e termini di effettuazione delle prove e di valutazione dei titoli di seguito indicati e di accettare pienamente, senza eccezione o riserva alcuna, tali condizioni e termini;
 2. accettare espressamente che tutte le comunicazioni relative al presente procedimento di selezione nonché i relativi provvedimenti intermedi e finali, siano allo/a stesso/a effettuate dall'Amministrazione al predetto domicilio digitale;
 3. aver preso atto che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 5, comma 3, lettera b) del Regolamento 2 dicembre 2015 n. 16 e dell'articolo 9, comma 2, lettera a) della Legge 21 dicembre 2018 n. 171, la graduatoria finale di merito del presente bando di concorso verrà pubblicata nell'apposita sezione ad accesso libero del sito internet www.gov.sm nonché del sito internet www.iss.sm;
 4. essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando di concorso di cui alle lettere a), b), c), e), f), g). Tali requisiti sono dichiarati ai sensi degli articoli 12 e 13 della Legge 5 ottobre 2011 n. 159 nella stessa domanda di ammissione.
 5. autorizzare espressamente il trattamento dei dati personali contenuti nella medesima e nei relativi allegati, in base all'articolo 13 della Legge 21 dicembre 2018 n. 171 e all'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

ART.3

(MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE)

Le domande di ammissione, dovranno essere corredata da copia di un proprio **documento d'identità in corso di validità** e **dovranno pervenire mediante raccomandata elettronica** ad un dei seguenti indirizzi: (t.Notice) re.ufficiopersonaleliberaprofessione@iss.sm oppure (PEC) ufficiopersonaleiss@pec.it



entro e non oltre le ore 12:00 del 15 luglio 2026.

Nella comunicazione elettronica va precisato il nome ed il cognome del mittente ed indicato "Domanda di ammissione al bando di concorso internazionale per l'assunzione a tempo indeterminato di PDR Dirigente Medico (DIRMED) – UOC Chirurgia Generale – Dipartimento Ospedaliero – Istituto per la Sicurezza Sociale – Repubblica di San Marino". Nel corpo del messaggio della comunicazione a mezzo di posta elettronica certificata va precisato unicamente il nome ed il cognome e l'oggetto pertanto la domanda deve essere presentata quale documento allegato alla comunicazione

La domanda che sia dichiarata esclusa in quanto carente della sottoscrizione e/o delle indicazioni e dichiarazioni di cui sopra oppure che sia dichiarata irricevibile poiché presentata tardivamente, non può essere oggetto di regolarizzazione od essere sanata.

La domanda ed i relativi allegati devono essere prodotti in lingua italiana o corredati di traduzione in lingua italiana asseverata davanti a competente Autorità Sammarinese o, davanti a competente Autorità Estera.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. certificato di **Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia con votazione e abilitazione professionale**;
2. certificato di **diploma di specializzazione in Chirurgia Generale** o titoli equipollenti ai sensi dell'Allegato 6 del Decreto Delegato 30 gennaio 2020 n. 11, fatto salvo quanto previsto al successivo articolo 7;
3. eventuali certificati di **titoli accademici e di studio aggiuntivi**. Tali titoli saranno valutati tenendo conto dell'attinenza con la posizione funzionale oggetto del presente concorso. In relazione a titoli accademici e di studio conseguenti in esito alla partecipazione a corsi accademici i cui oneri siano stati finanziati in tutto o in parte dall'Amministrazione si applica l'art. 24, comma 1, del Decreto Delegato n.16/2020;
4. eventuali **pubblicazioni scientifiche**, ancorché documentate in carta semplice, verranno valutate tenendo conto del grado di attinenza dei contenuti con la posizione funzionale oggetto del presente bando di concorso, dell'originalità e rilievo della produzione tecnico-scientifica, di eventuali coautori, nonché della rappresentatività della rivista che ha eventualmente ospitato le suddette pubblicazioni.
5. **curriculum vitae**, come da modello Europass, sottoscritto in originale. Le **esperienze professionali e lavorative** indicate nel curriculum vitae, **ai fini della loro valutazione, dovranno essere formalmente documentate**:
 - i. Le certificazioni ed attestazioni riguardanti le esperienze professionali e lavorative effettuate presso la Repubblica di San Marino potrà essere rilasciata dall'ISS oppure, per l'attività svolta nel settore privato, dal datore di lavoro privato presso cui è stato prestato servizio oppure da altro Ufficio Pubblico. Le certificazioni di cui sopra attinenti l'attività svolta nel settore privato dovranno indicare espressamente le categorie, i livelli e le qualifiche di assunzione; in assenza di tali indicazioni l'Amministrazione non procederà al soccorso istruttorio e non sarà tenuta ad acquisire tali elementi presso banche dati pubbliche.
 - ii. Le certificazioni ed attestazioni riguardanti le esperienze professionali e lavorative svolte fuori territorio, ai fini della loro valutazione, dovranno essere formalmente documentate mediante produzione di idonea certificazione e/o dichiarazione del datore di lavoro privato o dalla Direzione dell'Ente Pubblico estero di riferimento cui è stato prestato servizio o da diverso Ente Pubblico estero di riferimento con espressa indicazione delle categorie, dei livelli e delle qualifiche di assunzione.
 - iii. L'attività professionale svolta senza alcun vincolo di subordinazione potrà essere

documentata mediante dichiarazione emessa da Ente Pubblico di riferimento.

6. eventuali certificazioni, dichiarazioni ed attestazioni relative alla **formazione**, ancorché documentate in carta semplice, che saranno valutati se sono:
- non siano riferibili ad altri titoli già valutati;
 - siano coerenti con la posizione funzionale oggetto della presente selezione;
 - abbiano previsto un esame finale il cui superamento dovrà risultare dalla predetta documentazione.

La partecipazione a stage e tirocini verrà valutata anche se non siano stati sostenuti esami finali.

7. Attestazione di aver adempiuto agli obblighi formativi relativi alla "Educazione Continua in Medicina" (**ECM**).

Il possesso dei crediti ECM è previsto per i candidati che abbiano maturato, alla data di scadenza del presente bando, un'anzianità tale da poter adempiere compiutamente all'assolvimento dell'obbligo formativo previsto dalla normativa vigente. I candidati per i quali non siano ancora decorsi i termini previsti per l'adempimento del suddetto obbligo nonché coloro nei confronti dei quali il periodo di riferimento per l'acquisizione dei crediti non risulti ancora completamente maturato dovranno presentare formale dichiarazione e documentare lo stato di assolvimento dell'obbligo formativo. Sono esonerati dall'obbligo di documentazione dei crediti ECM i candidati che siano impossibilitati all'assolvimento dell'obbligo formativo secondo l'ordinamento vigente. In tale caso i candidati dovranno presentare formale dichiarazione di esonero. L'Amministrazione si riserva di verificare la regolarità della posizione ECM dei candidati ammessi in graduatoria, con facoltà di esclusione in caso di inadempienza ingiustificata.

Considerato che la partecipazione al presente bando di concorso è aperta ai candidati non cittadini né residenti nella Repubblica di San Marino e che, ai sensi della normativa speciale contenuta nell'Allegato 3 alla Legge 6 novembre 2018 n.13, "[...] viene accettata l'autodichiarazione ovvero per i cittadini sammarinesi o residenti la dichiarazione sostitutiva [...]", in via analogica ed estensiva:

Per le certificazioni, attestazioni o documentazione di cui ai superiori **punti 1), 2) 3)** è ammessa la produzione di **dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà** di cui agli articoli 12 e 13 della Legge 5 ottobre 2011 n. 159 e s.m.i. ovvero la produzione di **copia semplice** delle certificazioni, attestazioni o documentazione.

Per le certificazioni, attestazioni o documentazione di cui ai superiori **punti 4), 5) 6) e 7)** è ammessa la **produzione in copia semplice**.

La domanda di ammissione, la documentazione, la copia del documento d'identità e il pagamento dei diritti di pratica, dovranno essere presentata esclusivamente in formato elettronico e con modalità telematica, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 5, comma 1 del Decreto Delegato n.106/2012, come modificato dall'articolo 8 del Decreto Delegato n.16/2020 e, devono essere prodotti in formato conforme alla norma ISO 19005 PDF/A (Portable Document Format - PDF).

La domanda e la relativa documentazione allegata potranno, pertanto, essere validamente formate e presentate quali

- documenti elettronici originali;
- oppure ottenuti tramite esecuzione di copia per immagine (scansione) del documento/dichiarazione originale analogico o, nei soli casi consentiti, del documento in carta semplice,
- oppure in copia o estratto informatico di documento elettronico, sottoscritto con firma elettronica del funzionario che lo ha rilasciato oppure sottoscritto con sigillo elettronico qualificato della persona giuridica che lo ha emesso oppure corredata di contrassegno elettronico per la verifica della provenienza e della conformità all'originale.



Si rammenta che l'utilizzo del servizio tNotice ovvero di PEC garantisce la certezza dell'invio e della consegna della domanda di ammissione e dei relativi allegati, ai sensi degli articoli 6 e 8ter del Decreto Delegato 11 aprile 2016 n.46, come modificato dal Decreto Delegato 26 luglio 2018 n.92 e dall'articolo 9 del Decreto Delegato 20 gennaio 2020 n.9.

L'eventuale nomina del candidato risultato vincitore che abbia prodotto dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà ovvero mere copie semplici è subordinata alla presentazione in originale dei relativi certificati o attestazioni per stati, qualità personali e fatti che l'Amministrazione non possa accertare o verificare; i certificati dovranno essere presentati entro la data di presa servizio.

È onere del candidato che intende avvalersi dei disposti dell'articolo 4 comma 1 della Legge 5 ottobre 2011 n.159 e dell'articolo 19 comma 1, primo periodo, e comma 2 della Legge 5 ottobre 2011 n.160 (documento in possesso dell'amministrazione) indicare espressamente gli elementi indispensabili per il reperimento dei documenti.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera i) del Decreto Delegato n.106/2012, così come modificato dall'articolo 4, comma 1, lettera i) del Decreto Delegato 1 giugno 2023 n.88, qualora alla domanda di partecipazione siano allegati documenti relativi al curriculum professionale e formativo manifestamente non valutabili, si applicherà la riscossione di un diritto di pratica aggiuntivo rispetto a quello dovuto, nelle forme previste per la riscossione di rette, tariffe, canoni, ecc. dal Decreto Delegato 7 agosto 2014 n.131 e successive modifiche.

ART.4 (DIRITTI DI PRATICA)

Ai sensi del Decreto Delegato 29 marzo 2021 n.61 e dell'Ordinanza n. 3 dell'anno 2024 "Ordinanza relativa ai diritti di pratica nel Settore Pubblico Allargato", la domanda di partecipazione al presente Bando di concorso è soggetta al diritto di pratica nella misura di Euro 50,00 (cinquanta/00). Il versamento del summenzionato diritto di Euro 50,00 (cinquanta/00) deve essere effettuato o in via telematica attraverso il sito www.gov.sm accedendo al Portale PA - Servizi online, Sezione "Pagamento tributi con carta di credito", Sottosezione "Diritti di pratica per procedimenti di gestione del personale del Settore Pubblico Allargato", Sottosezione "Partecipazione a procedimenti concorsuali o selettivi", o presso qualsiasi sportello bancario della Repubblica utilizzando il modulo predisposto dalla Banca Centrale della Repubblica di San Marino disponibile sul sito www.bcsm.sm, specificando in entrambi i casi la selezione per la quale si effettua il pagamento.

In alternativa, il pagamento del menzionato diritto di pratica, potrà essere effettuato anche tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate:

Codice IBAN: SM 81 K0322509800 0000 1 000 6039; Banca Centrale - Ufficio Del Registro e Conservatoria;

descrizione versamento: AREA 24 CAUSALE 255 (specificando il bando per il quale si effettua il pagamento).

La ricevuta dell'avvenuto pagamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione al bando di concorso.

ART.5 (COMUNICAZIONI AI CANDIDATI)

 5

Costituiscono causa di esclusione all'ammissione al bando di concorso l'assenza, anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione ovvero la mancata integrazione della documentazione entro i termini indicati nella relativa comunicazione.

Ai/alle candidati/e non ammessi/e in quanto carenti dei titoli e requisiti o a causa di vizi non sanabili della domanda verrà data tempestiva comunicazione al domicilio digitale indicato con l'indicazione del motivo di esclusione, avverso la quale è possibile fare ricorso ai sensi della Legge 28 giugno 1989 n.68 e secondo i termini di cui all'articolo 25 del Decreto Delegato n.16/2020 *s.m.i.* che prevede come il bando di concorso, i provvedimenti di esclusione e la graduatoria finale divenuta efficace possano essere impugnati dinnanzi al Tribunale della Repubblica di San Marino nel termine perentorio di trenta giorni e che l'impugnazione in sede giurisdizionale del bando di concorso sia ammessa unicamente laddove lo stesso sia suscettibile di assicurare immediato pregiudizio.

Il superiore termine decorre:

- a) per il bando di concorso, dalla pubblicazione all'albo del Palazzo Pubblico;
- b) per i provvedimenti di esclusione e la graduatoria finale, dalla loro comunicazione ai soggetti interessati.

L'omessa impugnazione del bando di concorso nel termine previsto, preclude la facoltà di fare valere l'illegittimità derivata dei successivi atti del procedimento, anche con ricorso incidentale.

Ai/alle candidati/e ammessi/e al concorso verrà data comunicazione presso il domicilio digitale indicato nella domanda, non meno di 20 (venti) giorni prima della data fissata per lo svolgimento della prova orale.

La mancata partecipazione alle prove equivale a rinuncia al presente procedimento selettivo, così come la partecipazione alla selezione non rappresenta alcun vincolo d'assunzione per l'Amministrazione.

La Commissione Giudicatrice di concorso internazionale, ai sensi dell'allegato 3 della Legge 06 novembre 2018 n. 139, è nominata con Delibera del Comitato Esecutivo.

ART.6

(MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI)

Il concorso internazionale è volto a verificare le **conoscenze di base**, le **conoscenze e le competenze specifiche e cliniche** inerenti la figura Dirigente Medico oggetto di selezione nonché le **competenze trasversali e attitudinali**.

La procedura di concorso si articola nei seguenti moduli:

Modulo 1 - Conoscenze generali, volto all'accertamento del possesso, da parte del candidato, di conoscenze generali e di cultura generale, adeguate e orientate al PDR da ricoprire.

Nell'ambito del presente modulo verrà accertato il possesso, da parte del candidato, di:

A. **Conoscenze di carattere generale:**

- Titoli III e VII della Legge 22 dicembre 1972 e s.m.i. - *Legge Organica per i dipendenti dello Stato*;
- Legge 5 settembre 2014 n.141, *Codice di condotta per gli agenti pubblici*;
- Titoli I e IV della Legge 21 ottobre 2022 n.145 - *Riforma delle norme di disciplina per i dipendenti pubblici*;
- Decreto Delegato 12 novembre 2024 n. 171, *Atto Organizzativo e Secondo Fabbisogno dell'Istituto Sicurezza Sociale*;



- Legge 30 novembre 2004 n. 165 e s.m.i., *Riordino degli organismi istituzionali e di gestione dell'Istituto per la Sicurezza Sociale*;
- Legge 6 novembre 2018 n. 139 s.m.i., *Disciplina della Dirigenza Medica dell'Istituto per la Sicurezza Sociale*.
- Decreto Delegato 15 settembre 2022 n.131 s.m.i, *Valorizzazione e valutazione dei Dirigenti dell'Istituto per la Sicurezza Sociale* e Decreto Delegato 9 gennaio 2026 n.1 *Modifiche alle schede di valutazione dei dirigenti dell'Istituto Sicurezza Sociale*;
- Parte I -Titolo I "Disposizioni Generali" e Titolo II "Principi"- e Parte II, -Titolo IV "Trattamento di dati personali in ambito sanitario"- della Legge 21 dicembre 2018 n. 171 – *Riordino delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali*,

Le citate norme sono consultabili sul sito www.consigliograndeegenerale.sm nella sezione "Archivio Leggi".

Le conoscenze di carattere generale saranno accertate con prova orale, per la quale la Commissione predisporrà un elenco di 10 (dieci) domande, fra le quali il candidato ne estrarrà a sorte 2 (due).

Modulo 2 – Conoscenze e competenze specifiche e cliniche, volto all'accertamento del possesso, da parte del candidato, della preparazione professionale e delle competenze tecniche specifiche per lo svolgimento delle funzioni proprie del PDR ricercato.

In particolare, verranno valutate le **competenze professionali, sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire**:

- Patologia della parete addominale ed erniologia
Fisiopatologia, diagnosi e trattamento delle principali patologie della parete addominale: ernie inguinali, crurali, ombelicali ed epigastriche; laparocele, ernie incisionali ed estese diastasi dei muscoli retti. Indicazioni chirurgiche e tecniche di riparazione con e senza protesi in approccio open, laparoscopico e robotico (TAPP, TEP, rTAPP). Gestione delle complicanze postoperatorie.
- Urgenze ed emergenze chirurgiche addominali
Diagnosi e gestione dell'addome acuto: peritonite, occlusione intestinale, ischemia mesenterica acuta, emorragia digestiva acuta. Trauma addominale chiuso e penetrante: valutazione clinica, imaging, indicazioni alla laparotomia d'urgenza e damage control surgery. Gestione dello shock emorragico.
- Patologia chirurgica del colon-retto e chirurgia proctologica
Appendicite acuta: diagnosi e tecniche di appendicectomia. Diverticolite acuta del colon: classificazione e trattamento medico-chirurgico. Tumori maligni del colon-retto: stadiazione, resezione oncologica in open, laparoscopica e robotica. Chirurgia proctologica: patologia emorroidaria, fistole anali, ragadi, prollasso rettale e rettocele; tecniche di resezione del rettocele con approccio robotico.
- Patologia chirurgica gastroduodenale, esofagea e chirurgia bariatrica
Ulcera peptica: complicanze e indicazioni chirurgiche. Neoplasie gastriche: tecniche di gastrectomia in open e robotica. Patologia chirurgica della giunzione gastroesofagea: reflusso complicato, ernia iatale, acalasia; chirurgia funzionale con approccio robotico. Neoplasie esofagee. Chirurgia bariatrica: sleeve gastrectomy e bypass gastrico con tecnica laparoscopica e robotica; selezione del paziente, gestione perioperatoria e follow-up.
- Patologia chirurgica del fegato e delle vie biliari
Colelitiasi e colecistite acuta: indicazioni e tecniche di colecistectomia in Day Surgery e regime ordinario con approccio laparoscopico e robotico. Coledocolitiasi e colangite acuta. Resezioni



epatiche per neoplasie primitive e secondarie del fegato: principi oncologici e tecnica in open, laparoscopica e robotica. Patologia delle vie biliari extraepatiche.

- Patologia chirurgica del pancreas, della milza, del rene e dei surreni
Pancreatite acuta e cronica: gestione e indicazioni chirurgiche. Neoplasie pancreatiche: resezioni pancreatiche in open e robotica. Patologia chirurgica della milza: indicazioni alla splenectomia. Chirurgia del rene e dei surreni: neoplasie renali e surrenalectomia; approcci mini-invasivi laparoscopici e robotici.
- Chirurgia senologica
Diagnosi clinica e strumentale della patologia mammaria benigna e maligna. Carcinoma mammario: stadiazione, approccio multidisciplinare e tecniche chirurgiche conservative e demolitrici. Biopsia del linfonodo sentinella e svuotamento ascellare. Chirurgia ricostruttiva immediata e differita. Integrazione con il percorso diagnostico radiologico e anatomo-patologico.
- Chirurgia toracica, vascolare e plastico-ricostruttiva
Principi e tecniche di chirurgia toracica: drenaggio pleurico, resezioni polmonari, chirurgia del mediastino. Procedure di chirurgia vascolare: accessi vascolari, trattamento delle varici, patologia arteriosa periferica. Chirurgia plastica estetica e ricostruttiva: principi generali, gestione delle ferite complesse, lembi e innesti cutanei. Indicazioni, selezione del paziente e gestione delle complicanze per ciascun ambito.
- Chirurgia mini-invasiva, laparoscopica e robotica
Principi e tecnologia della chirurgia laparoscopica e robotica. Sistema da Vinci Xi: indicazioni, vantaggi (ridotto danno tissutale, minor pressione di insufflazione, recupero precoce), limiti e controindicazioni anestesilogiche. Interventi eseguiti con tecnica robotica: colecistectomia, ernioplastica inguinale bilaterale, laparocoele, resezioni epatiche e pancreatiche, chirurgia gastrica e intestinale, chirurgia colo-rettale, chirurgia bariatrica e chirurgia funzionale della giunzione gastroesofagea. Gestione delle complicanze intraoperatorie e criteri di conversione.
- Gestione perioperatoria, ERAS e sicurezza in chirurgia
Valutazione del rischio operatorio e ottimizzazione preoperatoria del paziente. Protocolli ERAS (Enhanced Recovery After Surgery) per le principali procedure. Prevenzione e gestione delle complicanze postoperatorie. Checklist OMS e sicurezza in sala operatoria. Gestione della stomia e del drenaggio chirurgico.

Le competenze professionali verranno accertate con prova orale: la Commissione predisporrà un elenco di 10 (dieci) domande, fra le quali il candidato ne estrarrà a sorte 4 (quattro).

Modulo 3 - Competenze trasversali e attitudinali, volto all'accertamento delle attitudini allo svolgimento della prestazione lavorativa e le competenze trasversali, intese come capacità di trasformare un sapere teorico o di natura tecnica in una prestazione lavorativa efficace, con il collegamento delle competenze possedute anche provenienti da diversificati ambiti disciplinari, tenuto conto delle funzioni proprie del profilo di ruolo da ricoprire. Verranno dunque valutate, a titolo esemplificativo e non esaustivo, competenze quali:

- spirito di iniziativa;
- orientamento al risultato;
- capacità di pianificazione e controllo;
- capacità di collaborazione;
- capacità di organizzazione;
- capacità di adattamento e di risoluzione dei problemi;
- ricerca delle informazioni;



- capacità di relazione e persuasiva e di negoziazione.

Le competenze trasversali e attitudinali saranno accertate con prova orale. La Commissione predisporrà un elenco di 2 (due) domande da sottoporre a tutti i candidati e somministrerà loro 1 (uno) scenario in relazione al quale dovranno essere argomentate le relative scelte.

Alle prove è assegnato un punteggio massimo pari a 70.

I candidati saranno ritenuti idonei se avranno conseguito, al termine delle prove, un punteggio pari o superiore a 42/70.

Il punteggio relativo ai singoli moduli viene ripartito in ragione delle seguenti percentuali:

Modulo 1 - 25% per un massimo di 17,5 punti;

Modulo 2 - 50% per un massimo di 35 punti;

Modulo 3 - 25% per un massimo di 17,5 punti.

I sopra indicati punteggi massimi attribuibili in relazione ai Moduli 1, 2 e 3 sono, a loro volta, suddivisi come di seguito indicato:

Modulo 1 - Conoscenze generali

Conoscenze di carattere generale fino a 17,5 punti

Modulo 2 - Conoscenze e competenze specifiche

Competenze professionali fino a 35 punti

Modulo 3 - Competenze trasversali e attitudinali

Competenze trasversali e attitudinali fino a 17,5 punti

La valutazione di ciascuna delle prove con l'attribuzione del relativo punteggio sarà effettuata dal solo Commissario preposto ai sensi della delibera di nomina della Commissione Giudicatrice.

La valutazione dei Titoli è effettuata al termine delle prove previste dai singoli moduli attivati ed è limitata ai soli candidati dichiarati idonei. Il punteggio massimo assegnato è pari a 30.

Il punteggio previsto per i Titoli è così ripartito:

- 1) Titolo di studio: fino a 10,5 punti su 30
- 2) Titoli aggiuntivi (accademici, di studio e pubblicazioni): fino a 4,5 punti su 30
- 3) Curriculum formativo e professionale: fino a 15 punti su 30

La Commissione, a conclusione delle prove previste e sulla base dell'esito delle medesime e della valutazione dei titoli dei candidati, compilerà la graduatoria finale di merito dei concorrenti risultati idonei e redigerà la relazione finale.

La graduatoria finale, così formata, verrà adottata con delibera del Comitato Esecutivo che verrà trasmessa all'Ufficio Risorse Umane e Libera Professione dell'ISS e pubblicata sul sito web istituzionale dell'I.S.S.

La graduatoria finale diverrà efficace unicamente a seguito della dichiarazione di legittimità.

La graduatoria finale rimarrà efficace per il periodo di due anni dalla dichiarazione di legittimità.

Avverso la graduatoria finale è ammesso ricorso a norma della Legge 28 giugno 1989 n.68 e secondo i termini di cui all'articolo 25 del Decreto Delegato n.16/2020 s.m.i., come sopra già richiamati



Il/la candidato/a risultato vincitore/vincitrice, in esito al concorso di cui sopra, sarà **assunto a tempo indeterminato** e verrà inquadrato nel profilo di ruolo di **Dirigente Medico (DIRMED) – UOC Chirurgia Generale– Dipartimento Ospedaliero**.

Il vincitore non dovrà versare nelle condizioni di incompatibilità previste per il pubblico dipendente dalla Legge 8 settembre 1967 n.38, dalla Legge 22 dicembre 1972 n.41, dall'articolo 76, comma 2, della Legge n.188/2011, dall'articolo 11 della Legge 5 settembre 2014 n.141; inoltre, ai fini della nomina e dell'assunzione del servizio non dovrà, altresì, versare nelle condizioni di cui all'articolo 21, comma 3 bis della Legge n.107/2009 come modificato dall'articolo 4 del Decreto Delegato 30 gennaio 2020 n.16.

Inoltre, il provvedimento di nomina del/della candidato/a risultato/a vincitore/vincitrice è condizionato all'accertamento dell'idoneità fisica alla mansione da parte del Medico del Lavoro; pertanto, il/la candidato/a risultato/a vincitore/vincitrice dovrà presentare certificato di idoneità fisica alla mansione, rilasciato dalla UOS Sorveglianza Sanitaria dell'ISS.

Per quanto attiene all'assunzione del servizio, al periodo di prova ed al trattamento retributivo valgono le disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2018 n. 139 e s.m.i. e, ove compatibili, le norme generali per i concorsi e le altre forme di selezione per i pubblici dipendenti di cui alla Legge n.107/2009, al Decreto Delegato n. 106/2012 ed al Decreto Delegato n.16/2020 e s.m.i..

Il conferimento dell'incarico di natura professionale ai sensi dell'articolo 15 della Legge n. 139/2018, nonché il conseguente trattamento retributivo di cui all'Allegato 2 della medesima Legge e s.m.i., saranno stabiliti dal Comitato Esecutivo, sulla base di quanto disposto dall'articolo 12 della Legge n. 171/2024 e dall'articolo 7 del Decreto Delegato n. 1/2026.

Si specifica che alla graduatoria formata in esito al presente concorso, avente valenza biennale, si farà ricorso per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di PDR di DIRMED – UOC Chirurgia Generale Dipartimento Ospedaliero, secondo tempi e termini compatibili con le previsioni del Fabbisogno Generale e le risorse stanziare a Bilancio, nonché in presenza di eventuale vacanza definitiva di PDR attualmente assegnati e/o di integrazione temporanea di fabbisogno.

ART. 7

(CANDIDATO NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI SPECIALIZZAZIONE)

In deroga a quanto previsto dall'articolo 1 in ambito di requisiti di partecipazione, potranno presentare domanda di partecipazione alla presente procedura di concorso soggetti che abbiano conseguito la Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia con abilitazione professionale e siano specializzandi iscritti **al penultimo o ultimo anno di corso** delle seguenti scuole di specializzazione:

- Chirurgia Generale o discipline affini ai sensi dell'Allegato 6 del Decreto Delegato 30 gennaio 2020 n. 11.

I candidati che versino in tale condizione dovranno presentare **il certificato di frequenza del penultimo o dell'ultimo anno di corso di scuola di specializzazione**.

È ammessa la produzione di **dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà** di cui agli articoli 12 e 13 della Legge 5 ottobre 2011 n. 159 e s.m.i. ovvero la produzione **di copia semplice** della certificazione o attestazione.

Ai predetti candidati, in sede di valutazione dei titoli, non verrà attribuito alcun punteggio per il Titolo di studio di cui al superiore articolo 6.



In relazione ai candidati idonei non in possesso del titolo di specializzazione, verrà stilata una distinta graduatoria alla quale si potrà attingere per la copertura delle posizioni oggetto del concorso in via subordinata rispetto alla graduatoria formata in esito alla valutazione dei candidati in possesso del titolo di specializzazione. Il candidato non in possesso del titolo di specializzazione verrà offerto un rapporto di lavoro a tempo determinato sottoforma di contratto individuale di lavoro subordinato oppure di convenzione, rinnovabile sino al termine della specializzazione. Al conseguimento del titolo, esclusivamente nell'ambito del periodo di efficacia della graduatoria, il candidato, sarà assunto a tempo indeterminato e verrà inquadrato nel profilo di ruolo di Dirigente Medico (DIRMED) - UOC Chirurgia Generale- Dipartimento Ospedaliero.

ART.8
(INFORMAZIONI)

Ai sensi dell'art.5, comma 3, del Decreto Delegato n.106/2012 s.m.i. viene individuato nell'Ufficio Risorse Umane e Libera Professione ISS l'Ufficio procedente per i bandi di concorso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane e Libera Professione ai seguenti numeri telefonici ed e-mail:

- 0549 994640/994820/994878; e-mail a ufficio.personale@iss.sm.

È possibile scaricare un fax simile della domanda e dei relativi allegati sul sito www.iss.sm nella sezione "Scarica Modulistica" - sottosezione "Bandi e Concorsi" oppure al seguente link:

<https://www.iss.sm/on-line/home/menudestra/area-modulistica/docCatmodulistica-bandi-e-concorsi.49005117.1.20.1.1.html>

Il suddetto bando di concorso potrà essere revocato in ogni momento, da parte del Comitato Esecutivo, qualora sopravvengano motivi di pubblico interesse o variazioni normative in materia.

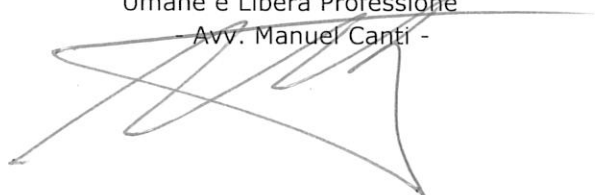
Il presente bando di concorso internazionale è reso pubblico a norma di legge.

San Marino, 8 giugno 2026

Il Direttore Amministrativo

In qualità di Dirigente dell'Ufficio Risorse
Umane e Libera Professione

- Avv. Manuel Canti -



BANDO DI CONCORSO INTERNAZIONALE N. 9/2026/CI/ISS PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI PDR DIRIGENTE MEDICO (DIRMED) – UOC CHIRURGIA GENERALE – DIPARTIMENTO OSPEDALIERO - ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE – REPUBBLICA DI SAN MARINO

VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

è attribuito un punteggio complessivo massimo di 70 (settanta) punti, così suddivisi:

Modulo 1 Conoscenze generali - il punteggio previsto, nel limite massimo complessivo attribuibile di 17,5 punti, pari al 25% della valutazione complessiva, verrà conferito valutando l'accertamento del possesso da parte del candidato, di conoscenze generali e di cultura generale, adeguate e orientate al PDR da ricoprire.

Modulo 2 Conoscenze e competenze specifiche e cliniche - il punteggio previsto, nel limite massimo complessivo attribuibile di punti 35, pari al 50% della valutazione complessiva, verrà conferito valutando il possesso da parte del candidato della preparazione professionale e delle competenze tecniche specifiche per lo svolgimento delle funzioni proprie del PDR ricercato e dell'assegnazione al Dipartimento Ospedaliero.

Modulo 3 Competenze trasversali ed attitudinali - il punteggio previsto, nel limite massimo complessivo attribuibile di 17,5 punti, pari al 25% della valutazione complessiva, sarà riferito all'accertamento delle attitudini, allo svolgimento della prestazione lavorativa e alle competenze trasversali, intese come capacità di trasformare un sapere teorico o di natura tecnica in una prestazione lavorativa efficace, con il collegamento delle competenze possedute anche provenienti da diversificati ambiti disciplinari, tenuto conto delle funzioni proprie del profilo di ruolo da ricoprire.

Si precisa che, in relazione alle prove orali previste in ciascun modulo, qualora queste siano composte da più domande, il punteggio di ciascuna domanda è definito nel seguente modo:

punteggio totale prova orale del modulo/numero delle domande orali del modulo.

Il punteggio totale dei 3 moduli è dato dalla somma aritmetica dei punteggi calcolati come sopraindicato, ai quali si aggiungono le risultanze delle prove scritte di informatica.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

viene effettuata solo per i candidati che al termine delle prove avranno raggiunto un punteggio pari o superiore a 42/70, risultando pertanto idonei. Ai titoli viene attribuito un punteggio massimo pari a 30 (trenta), così ripartito:

Titoli di Studio - fino a 10,5 (dieci virgola cinque) punti su 30 (trenta) ripartiti come di seguito:

- fino a 6,5 punti per il voto di laurea, come da tabella allegata sub. 1;
- fino a 4 punti per il voto di specializzazione, come da tabella allegata sub. 2

Titoli aggiuntivi (accademici, di studio e pubblicazioni) - fino a 4,5 (quattro virgola cinque) punti su 30 (trenta), sono valutati, tenendo conto dell'attinenza con la posizione funzionale a concorso, per i quali si considerano:

- formazione specialistica (titolo di scuola di specializzazione) - ad esclusione dell'eventuale titolo di specializzazione richiesto per l'ammissione al presente Bando di concorso - a cui viene attribuito un punteggio di 3 (tre) punti;
- lauree aggiuntive magistrali, specialistiche o di vecchio ordinamento, a cui viene attribuito un punteggio fino a 2,5 (due virgola cinque) punti;
- lauree aggiuntive di primo livello, a cui viene attribuito un punteggio fino a 2 (due) punti;
- i dottorati di ricerca, a cui viene attribuito un punteggio fino a 1,5 (uno virgola cinque) punti;
- master di secondo livello, a cui viene attribuito un punteggio fino a 1,2 (uno virgola due) punti;
- master di primo livello, a cui viene attribuito un punteggio fino a 1 (uno) punto;



- le pubblicazioni, che verranno esaminate solo quelle che abbiano pertinenza con la posizione a concorso, edite non oltre 10 anni prima della data del concorso, assegnando un punteggio sulla base dell'Impact Factor e sulla qualità della rivista, a cui viene attribuito fino ad 1 (uno) punto che può essere così attribuito:
 - 1 (uno) punto per pubblicazioni individuali di almeno venti pagine;
 - 0,75 (zero virgola settantacinque) punti per pubblicazioni individuali di almeno cinque pagine;
 - 0,50 (zero virgola cinquanta) punti per pubblicazioni pluriautorali di almeno venti pagine sino a tre coautori compreso il candidato;
 - 0,25 (zero virgola venticinque) punti per pubblicazioni pluriautorali di almeno cinque pagine sino a tre coautori compreso il candidato; 0,30 (zero virgola trenta) punti per pubblicazioni pluriautorali di almeno venti pagine con più di tre coautori compreso il candidato;
 - 0,10 (zero virgola dieci) punti per pubblicazioni pluriautorali di almeno cinque pagine con più di tre coautori compreso il candidato.

Curriculum formativo e professionale – fino a 15 (quindici) punti su 30 (trenta), per i quali si considerano:

-fino a 9,5 (nove virgola cinque) per Curriculum Professionale

Il punteggio previsto, nel limite massimo complessivo attribuibile, è ripartito per tipologia di attività, gradi/livelli/categorie della qualifica e per fascia temporale, come segue, ferma restando la coerenza dell'attività con la posizione da ricoprire:

Grado/Livello/Categoria	Punteggio max. per esperienza professionale pari o superiore a 10 anni	Punteggio per ogni anno 12 mesi di attività in caso di esperienza professionale inferiore a 10 anni	Punteggio per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni di attività in caso di esperienza professionale inferiore a 10 anni
FASCIA A liv. 8 – Incarico di Direttore di Dipartimento	9,5	0,95	0,079
FASCIA B liv. 7 – Incarico di Direttore di UOC	9	0,9	0,075



FASCIA C liv. 6 – Incarico di Responsabile di UOS	8	0,8	0,066
FASCIA D liv. 5 e 4 – Incarico Professionale in alta specializzazione con responsabilità di funzione o con elevata clinical competence	4	0,40	0,033
FASCIA E liv. 3 – Incarico Professionale alta specializzazione	3	0,30	0,025
FASCIA F liv. 2 - Incarico Professionale Specialistico	1,5	0,15	0,012
FASCIA G liv.1 - Incarico Professionale	1	0,1	0,008

Per gli incarichi professionali e gestionali effettuati fuori territorio vengono valutati secondo la seguente tabella delle corrispondenze:

Incarico di direttore di dipartimento	FASCIA A
Incarico di direzione di struttura complessa	FASCIA B
Incarico di direzione di struttura semplice o di struttura semplice a valenza dipartimentale o distrettuale	FASCIA C
Incarico professionale di altissima professionalità o incarico di altissima professionalità a valenza dipartimentale	FASCIA D
Incarico professionale di alta specializzazione	FASCIA E
Dirigente con incarico professionale di base (meno di 5 anni di anzianità)	FASCIA G

I periodi professionali svolto in regime di libera professione viene valutato in maniera corrispondente alla FASCIA F

Nella valutazione del curriculum professionale, la somma dei punti derivanti da periodi di lavoro effettuati su più livelli, non potrà superare il punteggio massimo stabilito dal presente Allegato per il livello, grado, categoria più alto svolto dal candidato.

- fino a 3,5 (tre virgola cinque) per la formazione



La formazione deve essere riferibile alla posizione funzionale a concorso, la relativa attestazione dovrà riportare la durata in ore, giorni, settimane o mesi.

I corsi saranno così valutati:

TABELLA CURRICULUM FORMATIVO	
DURATA	PUNTI
1. per corsi di durata pari o superiore a 360 ore, oppure per corsi di durata pari o superiore a 1 anno	1,25
2. per corsi di durata fra 331 ore e 360 ore, oppure per corsi di durata fra 11 mesi e 1 anno	1,10
3. per corsi di durata fra 301 ore e 330 ore, oppure per corsi di durata fra 10 mesi e 11 mesi	1,00
4. per corsi di durata fra 271 ore e 300 ore, oppure per corsi di durata fra 9 mesi e 10 mesi	0,90
5. per corsi di durata fra 241 ore e 270 ore, oppure per corsi di durata fra 8 mesi e 9 mesi	0,80
6. per corsi di durata fra 211 ore e 240 ore, oppure per corsi di durata fra 7 mesi e 8 mesi	0,70
7. per corsi di durata fra 181 ore e 210 ore, oppure per corsi di durata fra 6 mesi e 7 mesi	0,60
8. per corsi di durata fra 151 ore e 180 ore, oppure per corsi di durata fra 5 mesi e 6 mesi	0,50
9. per corsi di durata fra 121 ore e 150 ore, oppure per corsi di durata fra 4 mesi e 5 mesi	0,40
10. per corsi di durata fra 91 ore e 120 ore, oppure per corsi di durata fra 3 mesi e 4 mesi	0,30
11. per corsi di durata fra 61 ore e 90 ore, oppure per corsi di durata fra 2 mesi e 3 mesi	0,20
12. per corsi di durata fra 30 ore e 60 ore, oppure per corsi di durata pari a 2 mesi	0,10

I corsi di durata inferiore a 30 ore ovvero a 2 mesi non verranno valutati.

- fino a 2 (due) punti per eventuali idoneità a precedenti concorsi/selezioni su PDR di pari grado o di grado immediatamente inferiore o di grado superiore che non abbiano comportato l'assunzione in via definitiva, in ragione di 0,50 (zero virgola cinque) punti per ciascuna idoneità.



Allegato sub 1					
Punteggio titolo di studio					
Punteggio in centesimi	Frazione	Punteggio	Punteggio in centodecimi	Frazione	Punteggio
lode		6,5	lode		6,5
100	0,5	6	110	0,5	6
99	0,5	5,5	109	0,5	5,5
98	0,17	5,33	108	0,15	5,35
97	0,17	5,17	107	0,15	5,20
96	0,17	5,00	106	0,15	5,05
95	0,17	4,83	105	0,15	4,89
94	0,17	4,67	104	0,15	4,74
93	0,17	4,50	103	0,15	4,59
92	0,17	4,33	102	0,15	4,44
91	0,17	4,17	101	0,15	4,29
90	0,17	4,00	100	0,15	4,14
89	0,17	3,83	99	0,15	3,98
88	0,17	3,67	98	0,15	3,83
87	0,17	3,50	97	0,15	3,68
86	0,17	3,33	96	0,15	3,53
85	0,17	3,17	95	0,15	3,38
84	0,17	3,00	94	0,15	3,23
83	0,17	2,83	93	0,15	3,08
82	0,17	2,67	92	0,15	2,92
81	0,17	2,50	91	0,15	2,77
80	0,17	2,33	90	0,15	2,62
79	0,17	2,17	89	0,15	2,47
78	0,17	2,00	88	0,15	2,32
77	0,17	1,83	87	0,15	2,17
76	0,17	1,67	86	0,15	2,02
75	0,17	1,50	85	0,15	1,86
74	0,17	1,33	84	0,15	1,71
73	0,17	1,17	83	0,15	1,56
72	0,17	1,00	82	0,15	1,41
71	0,17	0,83	81	0,15	1,26
70	0,17	0,67	80	0,15	1,11
69		0,50	79	0,15	0,95
68		0,50	78	0,15	0,80
67		0,50	77	0,15	0,65
66		0,50	76		0,50
65		0,50	75		0,50
64		0,50	74		0,50
63		0,50	73		0,50
62		0,50	72		0,50
61		0,50	71		0,50
60		0,50	70		0,50
			69		0,50

				68		0,50
				67		0,50
				66		0,50

A handwritten signature or scribble consisting of several overlapping, fluid lines, possibly representing initials or a name, located in the upper left quadrant of the page.

Allegato sub 2					
Punteggio titolo specializzazione					
Punteggio in cinquantiesimi	Frazione	Punteggio	Punteggio in settantesimi	Frazione	Punteggio
lode		4	lode		4
50	0,5	3,5	70	0,5	3,5
49	0,5	3	69	0,5	3
48	0,18	2,82	68	0,13	2,88
47	0,18	2,64	67	0,13	2,75
46	0,18	2,46	66	0,13	2,63
45	0,18	2,29	65	0,13	2,50
44	0,18	2,11	64	0,13	2,38
43	0,18	1,93	63	0,13	2,25
42	0,18	1,75	62	0,13	2,13
41	0,18	1,57	61	0,13	2,00
40	0,18	1,39	60	0,13	1,88
39	0,18	1,21	59	0,13	1,75
38	0,18	1,04	58	0,13	1,63
37	0,18	0,86	57	0,13	1,50
36	0,18	0,68	56	0,13	1,38
35	0,18	0,50	55	0,13	1,25
34		0,50	54	0,13	1,13
33		0,50	53	0,13	1,00
32		0,50	52	0,13	0,88
31		0,50	51	0,13	0,75
30		0,50	50	0,13	0,63
			49	0,13	0,50
			48		0,50
			47		0,50
			46		0,50
			45		0,50
			44		0,50
			43		0,50
			42		0,50

